Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №7»

Принято
Педагогический совет
протокол № 13
от «21» сентября 2026 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «Лицей №7»
_____ Трубина Т.Д.
Приказ № 305
от «22» сентября 2026 г.

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных в МАОУ «Лицей №7» города Бердска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Назначение Политики**

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в МАОУ «Лицей №7» города Бердска (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором МАОУ «Лицей №7» города Бердска.

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства МАОУ «Лицей №7» города Бердска, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте МАОУ «Лицей №7» (Далее – Оператор) в течение 10 дней после её утверждения.

1.2. **Цели Политики**

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных Оператором.

1.3. **Основные понятия, используемые в Политике**

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. **Область действия**

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой МАОУ «Лицей №7»:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все сотрудники

МАОУ «Лицей №7», осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

II. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в следующих целях:

выполнение требований трудового законодательства; ведение бухгалтерского, кадрового и воинского учёта; формирование кадрового резерва; осуществление расчета заработной платы, иных выплат и удержаний; дополнительное образование сотрудников;

выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере образования, ведение образовательной деятельности, оказание платных образовательных услуг; обеспечение социальными льготами в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами оператора; обеспечение личной безопасности в период обучения; организация физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных и иных мероприятий для обучающихся и работников организации; реализация иных уставных задач;

рассмотрение обращений граждан; подготовка ответов на обращения;

ведение официального сайта организации;

представление граждан к получению наград, присвоению почетных званий;

подбор персонала на вакантные должности;

обеспечение пропускного режима на территорию Оператора.

Цель обработки ПДн: выполнение требований трудового законодательства; ведение бухгалтерского, кадрового и воинского учёта; формирование кадрового резерва; осуществление расчета заработной платы, иных выплат и удержаний; дополнительное образование сотрудников	
Перечень данных	*Персональные данные:* фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; табельный номер; ИНН; СНИЛС; характер, вид работы; реквизиты трудового договора; сведения о смене фамилии, имени, отчества пол; дата рождения; место рождения; гражданство; сведения об образовании (наименование образовательного, научного учреждения; наименование и реквизиты документа об образовании;

	год окончания образовательного, научного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании); сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; должность; стаж работы; состояние в браке; сведения о составе семьи; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; дата регистрации по месту жительства; адрес места жительства; номер телефона; сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу; сведения о переходах на другую работу; место работы; структурное подразделение; должность; дата приема; дата перевода; размер оклада; размер надбавки; сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; данные об отпусках; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить себе; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; данные о командировках; сведения об отработанном времени; реквизиты листка нетрудоспособности; период нетрудоспособности; сведения о взыскании; данные трудовой книжки; сведения о доходах; сведения о налогах; сведения о страховых взносах; сведения о вычетах; реквизиты банковского счета; информация о явках / неявках на работу; реквизиты приказов; сведения, содержащиеся в приказах; *Специальные данные:* сведения о состоянии здоровья (причина нетрудоспособности; сведения об инвалидности); сведения о судимости

Категории субъектов	действующие сотрудники, уволенные сотрудники
Способы обработки	- автоматизированная; - неавтоматизированная
Сроки обработки	В течение срока действия трудового договора и периода после его завершения, необходимого для выполнения всех обязательств сторон
Сроки хранения	- В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные - 75 лет
Цель обработки ПДн: выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей **в сфере образования**, ведение образовательной деятельности, оказание платных образовательных услуг; обеспечение социальными льготами в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами оператора; обеспечение личной безопасности в период обучения; организация физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных и иных мероприятий для обучающихся и работников организации; реализация иных уставных задач	
Перечень данных	*Учащиеся* *Персональные данные:* фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; национальность; дата, месяц, год рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения об образовании, о дополнительном образовании; сведения о составе семьи; иные персональные данные, предоставляемые Учащимися, Законными представителями необходимые для обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров *Специальные данные:* сведения о состоянии здоровья *Родители (законные представители)* *Персональные данные:* фамилия, имя, отчество; пол; дата, месяц, год рождения; гражданство; национальность; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; адрес места жительства;

	номер телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности; иные персональные данные, предоставляемые Законными представителями учащихся, необходимые для обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере образования и/или заключения и исполнения договоров
Категории субъектов	Учащиеся, родители (законные представители)
Способы обработки	автоматизированная, неавтоматизированная
Сроки обработки	В течение срока обучения и периода после его завершения, необходимого для выполнения всех обязательств сторон
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Цель обработки ПДн: рассмотрение обращений граждан; подготовка ответов на обращения	
Перечень данных	*Персональные данные:* фамилия, имя, отчество; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; социальное положение; иные сведения, содержащиеся в обращении
Категории субъектов	граждане, ПДн которых необходимы для рассмотрения обращений граждан
Способы обработки	автоматизированная, неавтоматизированная
Сроки обработки	до достижения цели обработки персональных данных
Сроки хранения	5 лет
Цель обработки ПДн: ведение официального сайта организации	
Перечень данных	*Метрические персональные данные:* IP-адрес; данные из файлов cookie.
Категории субъектов	Посетители сайта
Способы обработки	автоматизированная
Сроки обработки	до достижения цели обработки персональных данных
Сроки хранения	до момента удаления данных администратором сайта
Цель обработки ПДн: представление граждан к получению наград, присвоению почетных званий	
Перечень данных	*Персональные данные сотрудников:* фамилия, имя, отчество;

	фотография; ИНН; пол; возраст; дата рождения; место рождения; место работы; место учебы; адрес регистрации; адрес проживания; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о трудовой деятельности; характеристика; семейное положение; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; иные сведения, необходимые в целях представления к награждению, поощрению *Персональные данные учащихся:* фамилия, имя, отчество; пол; возраст; дата рождения; место учебы; адрес регистрации; адрес проживания; характеристика; данные документа, удостоверяющего личность; иные сведения, необходимые в целях представления к награждению, поощрению
Категории субъектов	Лица, предоставляемые к награждению: учащиеся, сотрудники
Способы обработки	автоматизированная, неавтоматизированная
Сроки обработки	до достижения цели обработки персональных данных
Сроки хранения	3 года
Цель обработки ПДн: подбор персонала на вакантные должности	
Перечень данных	*Персональные данные:* фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; год окончания образовательного, научного учреждения; направление подготовки или специальность по документу об образовании;

	сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; наименование организации, выдавшей документ о квалификации; дата выдачи документа о квалификации; стаж работы; семейное положение; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; сведения о наградах (поощрениях); социальный статус; социальное положение; сведения о трудовой деятельности; сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.; дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе *Специальные данные:* сведения о состоянии здоровья сведения о судимости
Категории субъектов	Кандидаты на работу (соискатели)
Способы обработки	автоматизированная, неавтоматизированная
Сроки обработки	до достижения цели обработки персональных данных
Сроки хранения	1 год
Цель обработки ПДн: обеспечение пропускного режима на территорию Оператора	
Перечень данных	фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность
Категории субъектов	посетители, работники, уволенные работники, кандидаты на работу (соискатели), учащиеся, законные представители учащихся
Способы обработки	- неавтоматизированная, внесение персональных данных в журнал учета посетителей - автоматизированная / электронная карта (для учащихся)
Сроки обработки	В течение срока, необходимого для ведения журнала учета посетителей
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в МАОУ «Лицей №7» являются следующие нормативные акты и документы:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Разъяснения Роскомнадзора от 14.12.2012 «Вопросы, касающиеся обработки персональных данных работников, соискателей на замещение вакантных должностей, а также лиц, находящихся в кадровом резерве»;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

- Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;

- Постановление Минтруда России от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Устав МАОУ «Лицей №7»;

- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;

- согласие на обработку персональных данных субъектов персональных данных.

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Администрации, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности МАОУ «Лицей №7» в результате реорганизации.

IV. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Сведения о категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в разделе II настоящей Политики и должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в этом разделе.

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется МАОУ «Лицей №7» в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная.

5.4.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (сотрудники МАОУ «Лицей №7»), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется Оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами МАОУ «Лицей №7».

5.5. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.6. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в пункте 2.1 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

- использования иных способов обработки персональных данных.

5.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.8. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Учреждении и за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок

хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Учреждении в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

5.10.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.11. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достигнута цель их обработки;
- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия;
- истечение установленного срока хранения персональных данных;
- ликвидация Оператора;
- прекращение деятельности Оператора в результате его реорганизации.

5.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.13. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.14. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.15. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных МАОУ «Лицей №7» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

5.16. Обработка метрических данных

На сайте МАОУ «Лицей №7» применяются следующие инструменты веб-аналитики: Яндекс.Метрика. Инструменты веб-аналитики применяются в целях анализа использования сайт МАОУ «Лицея №7» и улучшения его работы.

Обработка файлов cookie МАОУ «Лицей №7» осуществляется в обобщенном виде и никогда не соотносится с личными сведениями Пользователей.

На сайте https://bsk7.novosibschool.ru/ отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.

При посещении сайта https://bsk7.novosibschool.ru/ пользователь дает согласие МАОУ «Лицей №7» на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта Учреждения. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта Пользователем.

В случае отказа от обработки файлов cookie Пользователю необходимо прекратить использование сайта Учреждения или отключить использование файлов cookie в настройках браузера, при этом некоторые функции сайта Учреждения могут стать недоступны.

Сайт расположен на платформе Сайтыобразованию.РФ (которая действует на основании приказа Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 06.09.2016 №426).

VI. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) на период проверки.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

6.4. В случае выявления неточных персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.5. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, или соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.7. Оператор обязуется осуществлять подтверждение факта уничтожения ПДн в указанных выше случаях в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179.

6.8. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.9. Правила рассмотрения запросов, обращений субъектов персональных данных и их представителей, уполномоченных органов по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным, а также соответствующие формы запросов, обращений предоставляются по запросу не позднее тридцати рабочих дней со дня получения запроса и (или) обращения.