

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 7»
г. Бердск

21.08.2026

№ 236

ПРИКАЗ

О назначении ответственного за реализацию
Единой модели профориентации

В целях обеспечения проведения профориентационных мероприятий среди обучающихся 6-11 классов на базе школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за реализацию Единой модели профориентации (ЕМП) на 2026-2027 учебный год Мещерякову Екатерину Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Ответственному за реализацию ЕМП:

- разработать план профориентационной работы на 2026-2027 учебный год в соответствии с продвинутым уровнем реализации Единой модели профориентации для обучающихся 6-11 классов в Новосибирской области на 2026-2027 учебный год. Срок – до 1 сентября 2026 года;

- осуществлять общую координацию реализации ЕМП в школе по всем направлениям: урочная деятельность, курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», мероприятия профессионального выбора, взаимодействие с родителями, дополнительное образование, профессиональное обучение, профильные предпрофессиональные классы (при наличии);

- совместно с руководителем школы назначать администратора платформы «Билет в будущее» и педагогов-навигаторов, распределять между ними обязанности;

- обеспечивать взаимодействие с региональным оператором, территориальным администратором, организациями-партнёрами (работодатели, учреждения СПО/ВО, центры занятости, общественные организации) по вопросам реализации ЕМП;

- контролировать соблюдение сроков регистрации педагогов-навигаторов на цифровом портале; прохождения педагогами-навигаторами программы повышения квалификации; регистрации обучающихся 6–11 классов цифровом на портале и т.д.;

- вносить изменения в локальные нормативные акты школы (рабочую программу воспитания, план внеурочной деятельности, календарный план воспитательной работы) в части профориентационной работы;

- организовать проведение курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (34 академических часа в год, 1 час в неделю) для всех обучающихся 6–11 классов по федеральной рабочей программе;

- организовать и контролировать прохождение обучающимися профориентационных онлайн-диагностик на портале «Билет в будущее» («Мой профиль», «Мои интересы», «Мои способности», «Мои качества», «Мои ориентиры» и др.);

- организовать участие обучающихся в мероприятиях профессионального выбора (экскурсии на предприятия, профессиональные пробы, мастер-классы, онлайн-тренажёры, образовательные путешествия) в объёме, соответствующем продвинутому уровню ЕМП. Контролировать регистрацию мероприятий и обучающихся на мероприятия на цифровом портале;

- обеспечить взаимодействие с организациями-партнёрами для проведения мероприятий профессионального выбора, заключать соглашения о сотрудничестве (при необходимости);

- организовать работу с родителями (законными представителями):

- проведение всероссийских профориентационных родительских собраний (не менее 4 раз в год для продвинутого уровня);

- информирование родителей о целях, задачах, порядке участия в ЕМП, политике конфиденциальности и работе с цифровым порталом;

- привлечение родителей к участию в мероприятиях профессионального выбора в качестве представителей профессий (по согласованию);

- обеспечить охват дополнительным образованием (ДОП с профориентационным компонентом): не менее 70% обучающихся 6–11 классов – для продвинутого уровня;

- организовать информирование о возможностях ДОП (не менее 3 академических часов внеурочной деятельности в год).

- для продвинутого уровня ЕМП организовать профессиональное обучение (не менее 1% обучающихся 8–11 классов по программам профессиональной подготовки объёмом не менее 56 ак. ч.) с использованием сетевой формы или договоров с партнёрами;

- при наличии профильных предпрофессиональных классов обеспечить их функционирование во взаимодействии с отраслевыми партнёрами (работодатели, учреждения СПО/ВО);

- осуществлять мониторинг качества реализации ЕМП по показателям, определённым в п. 2.4 методических рекомендаций (результаты диагностик, охват мероприятиями, обратная связь от участников, поступление выпускников предпрофессиональных классов и др.);

- контролировать выполнение педагогами-навигаторами обязанностей по проведению занятий, регистрации обучающихся на мероприятия, сопровождению при выездах и организации рефлексии;

- анализировать результаты профориентационных диагностик и посещаемости мероприятий, предоставлять обратную связь педагогическому коллективу и родителям;

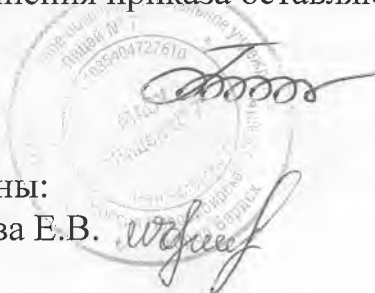
- обеспечить информационное сопровождение реализации ЕМП (размещение новостей на сайте школы, в официальных соцсетях школы, электронных дневниках);

- привлекать базовые профессиональные образовательные организации, обеспечивающие инклюзивное профессиональное образование, для проведения профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ;

- предоставлять ежеквартальные и годовые отчёты о реализации ЕМП территориальному администратору.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Трубина Т.Д.

С приказом ознакомлены:

Мещерякова Е.В.

