Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей №7»

Принято
Педагогический совет
протокол № 11
от «14» июля 2025 г.

Утверждаю
Директор МАОУ «Лицей №7»
_____Трубина Т.Д.
Приказ № 175-2
от «14» июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Положение о приёме, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МАОУ «Лицей №7» разработано в соответствии с:

- частью 5 статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- на основании Устава МАОУ «Лицей №7» (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в МАОУ «Лицей №7»; алгоритм действий администрации Лицея, педагогических работников и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В МАОУ «Лицей №7» для обучения по дополнительным

общеобразовательным программам принимаются дети от 6 до 18 лет, являющиеся обучающимися Лицея или намеревающиеся обучаться в Лицее по платным образовательным услугам, на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами с соблюдением всех правил персонифицированного финансирования в Новосибирской области.

2.2. Прием в МАОУ «Лицей №7» производится на основании заявления о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу (далее – заявление о зачислении). Заявление о зачислении может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм на ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или подано на бумажном носителе в Учреждении, в случае подачи его обучающимся, достигшим возраста 14 лет или родителем (законным представителем) обучающегося, не имеющего технической возможности направления заявления о зачислении через ЕПГУ.

2.3. При подаче заявления о зачислении на бумажном носителе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность ребенка;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (в случае подачи заявления о зачислении родителем (законным представителем) обучающегося);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

При подаче заявления о зачислении через ЕПГУ, заявитель освобождается от посещения МАОУ «Лицей №7» для предоставления оригиналов документов и заполнения согласия на обработку персональных данных, перечисленных в пункте 2.4.

После подачи заявления на бумажном носителе Лицей самостоятельно создает заявку в информационной системе, в случае принятия по нему положительного решения.

2.4. При приеме на обучение на платной основе, при наличии у обучающегося сертификата учета МАОУ «Лицей №7» для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося вносит информацию об указанном зачислении на внебюджетное обучение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области» для оплаты по договору.

2.5. До заключения договора об образовании и в период его действия МАОУ «Лицей №7» предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного

выбора; доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных услуг.

2.6. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.7. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.8. При приеме на обучение МАОУ «Лицей №7», для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Лицей обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру города Бердска, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов. В случае подачи заявления о зачислении через ЕПГУ предоставление согласия на обработку персональных данных осуществляется через соглашение родителями (законными представителями) обучающегося с правилами предоставления услуги, во всех других случаях - через заполнения бумажной формы в Лицее.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.9. Прием обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом директора МАОУ «Лицей №7» и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения реквизитов приказа в ГИС «Навигатор ДОП НСО».

2.10. Директор МАОУ «Лицей №7» приказом назначает ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в объединения дополнительного образования.

2.11. Реестр заявлений о зачислениях размещается в информационной системе и подлежит скачиванию по запросу проверяющих органов.

2.12. При приеме в МАОУ «Лицей №7» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной Администрацией города Бердска, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

Подписание договора об образовании осуществляется в личном кабинете заявителя в информационной системе или на бумажном носителе в МАОУ «Лицей №7».

Реестр договоров об образовании, размещается в информационной системе и подлежит скачиванию по запросу проверяющих органов.

Договора, подписанные через личный кабинет в информационной системе, не распечатываются Лицеем.

2.12. МАОУ «Лицей №7» назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление о зачислении на дополнительную общеобразовательную программу. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.13. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединений.

2.14. Прием в объединение осуществляется при наличии свободных мест для обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе, а также в течение всего учебного года, в том случае, если объединение не укомплектовано в полном объёме или при открытии нового объединения.

2.15. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные формы диагностики, показавшие первоначальный объём учебных и спортивных способностей, соответствующие требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.16. Лицей вправе отказать в приёме в случае:

– отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.4. настоящего

Положения при подаче заявления на бумажном носителе;

– отсутствие регистрации в ИС «Навигатор ДОП НСО» / отсутствии сертификата дополнительного образования (в статусе учета);

– возрастного несоответствия ребёнка;

– полной укомплектованности избранного объединения;

– по состоянию здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

– приостановки записи на избранную программу в системе «Навигатор дополнительного образования»;

– количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

2.17. На время отсутствия прохождения санаторно-курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в Лицее сроком до трёх месяцев.

2.18. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Лицея в порядке, установленном локальными актами МАОУ «Лицея №7».

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Лицея. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Лицея при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Лицея при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Лицея осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Лицея о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации МАОУ «Лицея №7» в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

4. Порядок отчисления обучающихся из объединения

4.1. Основанием для отчисления, обучающегося является:

– окончание полного курса освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

– досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со сменой объединения, по состоянию здоровья, сменой места жительства и др.;

– в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

– наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;

– систематическое нарушение «Правил внутреннего распорядка для обучающихся»;

– антиобщественное поведение с угрозой для жизни и здоровья участников образовательного процесса (порча имущества и оборудования и др.);

– по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений МАОУ «Лицей №7» от условий договора об образовании;

– по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении МАОУ «Лицей №7» сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

– невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

– установление нарушения порядка приема в МАОУ «Лицей №7», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на программу дополнительного образования;

– просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Лицея и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. Педагог дополнительного образования своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

4.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения

социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Лицея в порядке, установленном локальными актами МАОУ «Лицей №7».

5. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из объединений дополнительного образования МАОУ «Лицей№7», имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Лицея, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Лицея, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в объединениях дополнительного образования оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в объединениях дополнительного образования Лицея, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Лицея в порядке, установленном локальными актами МАОУ «Лицей №7».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Лицея.