

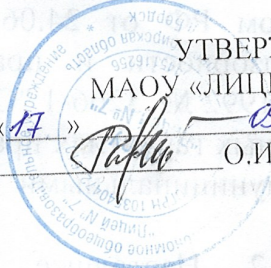
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №7»

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете школы Протокол №15 от

«16» 09 2024

УТВЕРЖДЕНО
МАОУ «ЛИЦЕЙ №7»
от «17» 09 2024 г.
О.И. Гареева



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЕТЕ
МАОУ «Лицей №7»

г. Бердек 2024-2029 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом МАОУ «Лицей №7».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений, обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа-деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально-опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет или ВШУ), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

Порядок постановки на внутришкольный учёт и осуществление контроля педагогическим коллективом лица предусматривает следующее:

3.1. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется, если обучающийся:

- систематически нарушает Устав лица;
- прогуливает уроки без уважительной причины;
- допускает поведение, морально или физически оскорбляющее достоинство человека;
- наносит материальный ущерб зданию или оборудованию лица, учебному оборудованию кабинетов, личной собственности обучающихся и работников лица;
- замечен в употреблении алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ, курит в лицее;
- совершает кражи чужого имущества;
- выражается нецензурной бранью;
- состоит на учете в ОУУП и ПДН отдела МВД России по г. Бердск;
- самовольно уходит из дома.

3.2. Механизмы постановки на ВШУ:

- данный случай нарушения предварительно рассматривается (обсуждается) в классном ученическом (или родительском) коллективе, решением которых ставится вопрос о постановке обучающегося на ВШУ (ставя в известность соц. педагога);
- классный руководитель представляет социальному педагогу подробную характеристику с описанием типа появления школьной дезадаптации для определения дальнейших мер воздействия на него;
- постановка обучающегося на ВШУ осуществляется административно-педагогической комиссией, советом по профилактике, педагогическим консилиумом лица, педсоветом, или по представлению попечительского совета лица, на которые вызываются обучающиеся.

их родители или лица их заменяющие.

3.3. Контроль за поведением и успеваемостью обучающихся, состоящих на ВШУ, проводится в течение одного года.

Он предусматривает:

а) глубокое изучение семьи:

- акт обследования материально-бытовых условий проживания ребенка;
- консультация (по заявлению законных представителей) психолога;
- вовлечение в кружковую деятельность;
- оказание помощи (по необходимости) в учебе, во взаимоотношении в ученическом коллективе;
- систематический отчет (по необходимости) на заседании административно-педагогической комиссии (далее АПК), индивидуальная беседа с целью разъяснения обучающемуся и его законным представителям о недопустимости деяний;
- посещение по месту жительства с целью контроля режима школьника.

3.4. Механизм снятия с учета:

- по истечении контрольного срока на АПК рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании обучающегося на внутришкольном учете, либо его снятии (в присутствии соц. педагога, его родителей);
- классный руководитель готовит объективную характеристику и передает материалы социальному педагогу для решения дальнейшего вопроса на АПК - снять с учета несовершеннолетнего или оставить на ВШУ, или направить представление для постановки на учет в ПДН или представление для рассмотрения в КДНиЗП на родителей (для принятия мер к ним за ненадлежащее воспитание подростка);
- в случае возможности снятия, обучающего с ВШУ, вопрос вновь рассматривается на АПК лица или совете по профилактике в присутствии ученика, его родителей, классного руководителя, где зачитывается решение классного коллектива, характеристика обучающегося;
- вопрос о постановке, снятии с учета обучающегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

3.5. Постановка на внутришкольный учет родителей или лиц, их заменяющих осуществляется за:

- не исполнение обязанностей по воспитанию, обучению, и (или) содержанию своих детей;
- жестокое обращение с детьми в семье;
- злоупотребление спиртными напитками, наркотическими веществами, отрицательно влияющие на поведение обучающихся;
- вовлечение несовершеннолетних в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотических веществ, спиртных напитков и табачных изделий);
- моральное унижение ребенка, нарушение прав ребенка в семье;

- использование ребенка в корыстных целях;
- состоят на учете в ОУУП и ПДН отдела МВД Росси по г. Бердск, КНДиЗП;
- родителей, вернувшихся из мест лишения свободы.

Контроль за родителями или лицами их заменяющими, состоящими на ВШУ, проводится в течение года.

Он предусматривает:

- глубокое изучение семьи;
- составление акта материально-бытовых условий семьи;
- консультации психолога, нарколога (по запросу родителя, законного представителя);
- посещение по месту жительства, с целью оказания консультаций по возможности постановки на учет в ТЦПСИД «Юнона»;
- систематический отчет родителей или лиц, их заменяющих на АПК, педагогическом совете с целью выполнения своих родительских обязанностей (ст. 63 Семейного кодекса РФ).

По истечении контрольного срока рассматривается вопрос на АПК, совете по профилактике, педагогическом совете лица о дальнейшем пребывании родителей или лиц их заменяющих, состоящих на ВШУ, либо их снятии.

В случае возможности снятия родителей или лиц, их заменяющих с ВШУ, вопрос вновь рассматривается на АПК, или на совете по профилактике или педагогическом совете, в присутствии родителей, состоящих на учете, где зачитывается решение, представления работающих педагогов с данной семьей (с отражением мнения соседей, детей, проживающих в семье, родственников). Для решения дальнейшего вопроса: снять с учета или оставить на ВШУ или передать для постановки на учет в ОУУП и ПДН отдела МВД Росси по г.Бердск, отдел образования, КНДиЗП, для принятия мер к родителям (лишение родительских прав, ограничение в дееспособности и т.д.).

3.6. Ведение документации ВШУ:

- на несовершеннолетних и их родителей или лиц, их заменяющих заводится учетная профилактическая карточка для отражения профилактической работы классного руководителя, социального педагога, заместителя директора по ВР.
- классный руководитель составляет план индивидуальной работы с несовершеннолетним и его семьей состоящим на ВШУ и заверяет его совместно с социальным педагогом, если необходимо подключает педагога-психолога школы для оказания помощи несовершеннолетнему и его семье;
- каждую четверть классный руководитель дает информацию о семье и несовершеннолетнем, состоящем на всех видах учета в школе социальному педагогу и заместителю директора по ВР и вносит данные в отчет по воспитательной работе.

3.7. Вопрос о постановке и снятии несовершеннолетних, родителей или лиц, их заменяющих в каждом случае, рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации; стоит на контроле у административно-педагогической

комиссии, администрации лицея и регулярно заслушивается отчёт о проделанной работе с ними.

3.8. Родители или лица их заменяющие и несовершеннолетние снимаются с ВШУ только по решению административно-педагогической комиссии или совета по профилактике.

Составлено согласно компетенции образовательного учреждения.

Схемы 1, 2, 3 прилагаются (см. Приложение).

**Заявление о постановке (или снятии) на внутришкольный контроль В
Административно-педагогическую комиссию МАОУ «Лицей №7»**

Заявление

Прошу поставить на учет (снять с учета) _____ (Ф.И.О.),
дата рождения _____, обучающегося класса,
проживающего по адресу _____ с
семьей (без семьи) в связи с _____

_____ (Ф.И.О.)
кл. руководитель

дата

Уведомление родителей о вызове на
Административно-педагогическую комиссию

Исход № _____
от _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые: _____

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МАОУ «Лицей №7» сообщает Вам, что Вы и Ваш сын (дочь)

_____ (Ф.И.О.)

вызываетесь «__» _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

по адресу : г. Бердск ул. Ленина, 104

на заседание Административно-педагогической комиссии по вопросу

Директор _____ (Ф.И.О.)

_____ (линия отрыва)

С уведомлением о вызове на заседание Административно-педагогической
комиссии по вопросу _____

Моего сына (дочери) _____

(Ф.И.О.)

ознакомлены _____ (дата)

_____/_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____/_____ (подпись, расшифровка подписи)

Примечание: Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо
нижнюю часть (после линии отрыва) передать в ОО.

Уведомление родителей о постановке на учёт

Исход. № _____
от _____ 20 ____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. родителя)

Администрация МАОУ «Лицей №7» сообщает Вам, что решением
Административно-педагогической комиссии
(протокол № _____ от _____)

Ваш ребенок _____
(Ф.И.О.)

Поставлен (а) на _____ учет
(наименование вида учёта)

в связи с _____

Директор _____ (Ф.И.О.) М.П.

_____ линия отрыва _____

С уведомлением о постановке моего сына (дочери)

_____ (Ф.И.О.)

на учет ознакомлен (а) «__» _____ 20 ____ г.

_____ / _____ (подпись, расшифровка подписи)

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с несовершеннолетним _____ года рождения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1			
2	Учебно-воспитательная деятельность: (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)		

Классный руководитель _____

« _____ » « _____ » 20 _____ год.