

	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №7»	
	ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ	
Введены в действие приказом № 212 от 2 мая 2024г.		
Принято Педагогическим советом Протокол № 6 от 02.05.2024г		 УТВЕРЖДАЮ: Директор Гареева О.И.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Гареева О.И.

Положение о порядке
оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между МАОУ «Лицей №7» и (или)
родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «Лицей №7» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее— Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.09.2020 года №533 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями и уставом МАОУ «Лицей №7» (далее – Лицей).

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «Лицей №7» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся учреждения, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приёме (зачислении) лица для обучения в Лицее.

2.2. Приказ директора издаётся при наличии заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребёнка или личного заявления ребёнка, достигшего 14-летнего возраста.

2.3. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приёме.

2.4. Приём лиц в Лицей осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой дополнительной общеобразовательной программы.

2.5. Оформление возникновения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями):

- с целью ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности. Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка;

- с целью проведения организационного приёма на программы дополнительного образования. Информация о реализуемых в Лицее дополнительных общеобразовательных программах размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте;

- приём граждан в Лицей осуществляется на основании следующих документов: заявление о приёме, медицинского заключения о состоянии ребёнка с указанием возможности заниматься по избранному профилю (при приёме в объединения спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические);

- в заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются персональные данные ребёнка и родителей (последнее – при наличии) и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даётся согласие организации на обработку и передачу персональных данных, третьим лицам с целью обмена информацией в интересах образовательной деятельности;

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- копии представленных при приёме документов хранятся в личном деле объединения в период обучения ребёнка;

- зачисление в объединения оформляется приказом директора по Лицею;

- обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися в группах, так и индивидуально.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Лицея:

- перевод на обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе;

- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ

директора Лицея.

3.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Лицея:

- в связи с завершением обучения по той или иной дополнительной общеобразовательной программе.

Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей);
- по инициативе организации за неоднократные и грубые нарушения Устава Лицея и правил внутреннего распорядка учащихся;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося по инициативе организации применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания не дали результат и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование организации. При отчислении учащегося организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся дошкольного возраста, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. не допускается отчисление по инициативе Лицея учащихся во время болезни и каникул. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего не влечёт за собой для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Лицеем, если иное не установлено договором об образовании.

3.8. основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении учащегося.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

4. Порядок принятия и срок действия Порядка

4.1. Порядок рассматривается и принимается на педагогическом совете Лицея, утверждается приказом директора.

4.2. настоящий Порядок принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. настоящий Порядок может быть изменён и дополнен в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

4.4. Изменения и дополнения к Порядку принимаются на педагогическом совете Лицея в составе новой редакции Порядка, который утверждается приказом директора Лицея. После принятия новой редакции Порядка, предыдущая редакция утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890971

Владелец Гареева Ольга Ивановна

Действителен с 20.05.2024 по 20.05.2025