



Принято на педагогическом совете  
(30.08.2021 протокол № 9)

## Локальные нормативные акты

Утверждаю  
директор лицея

С.В.Пилипушка

приказ № 342 от 03.09.2021



### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 7» (далее МАОУ «Лицей № 7»), порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения семьи в выборе образовательного учреждения.
- 1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в МАОУ «Лицей № 7» осуществляется в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава лицея.
- 1.4. Комплектование контингента обучающихся, перевод обучающихся из одного класса в другой является компетенцией МАОУ «Лицей № 7».
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

#### 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение
  - 2.1.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители):
    - обращаются в учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию
    - заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
  - 2.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию указываются:
    - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
    - б) дата рождения;
    - в) класс;
    - г) наименование организации, в которую переводится обучающийся.
  - 2.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о его отчислении в порядке перевода по учреждению в тот же день издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которую переводится

обучающийся.

2.1.4. Родителям (законным представителям) обучающегося учреждение выдает следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) выписку из классного журнала с текущими отметками, результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью школы и подписью руководителя или уполномоченного лица.
- в) медицинская карта профилактических прививок;

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

2.2.1. Перевод обучающегося в МАОУ «Лицей № 7» из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), в тот же класс приказом директора Учреждения при наличии свободных мест в течение всего учебного года.

2.2.2. При переводе обучающегося в МАОУ «Лицей № 7» из другой образовательной организации родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора МАОУ «Лицей № 7»;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.
- выписку из классного журнала с текущими отметками, результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью школы и подписью руководителя за период обучения в другом образовательном учреждении (личное дело);
- медицинская карта профилактических прививок и медицинскую справку установленной формы о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- оригинал и копию паспорта заявителя;
- иные документы, определяющие статус ребенка решением ТМПК.

2.2.3. В случае отсутствия документов подтверждающих уровень (класс) образования при приеме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в МАОУ «Лицей № 7» обязательна. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей), обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.2.4. При приеме обучающегося в МАОУ «Лицей № 7» в порядке перевода администрация МАОУ «Лицей № 7» обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, Правилами поведения обучающихся, другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.5. Зачисление обучающегося в МАОУ «Лицей № 7» в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом руководителя (уполномоченного лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.1.4., с указанием даты зачисления и класса.

2.2.6. При зачислении обучающегося МАОУ «Лицей № 7» в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет организацию, из которой выбыл ученик о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МАОУ «Лицей № 7».

2.3. Перевод обучающихся в МАОУ «Лицей № 7»

2.3.1. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются:

- желание родителей (законных представителей) обучающегося;
- решение педагогического совета, рекомендации психолого-медико-педагогического консилиума в интересах обучающихся;
- результаты конкурсной работы для перевода в специализированный класс или класс с углубленным изучением отдельных предметов;
- оптимизация численности обучающихся в классах (в случае снижения численности обучающихся на параллели).

2.3.2. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится:

- по заявлению родителей при наличии свободных мест в указанном классе в течение

учебного года решением директора МАОУ «Лицей № 7» или педагогического совета в случае возникновения каких-либо сомнений сторон по переводу обучающегося;

- по решению педагогического совета, в случае оптимизации численности по окончании учебного периода (четверть, полугодие, год).

- 2.3.3. Обучающиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс на основании Положения о промежуточной аттестации.
- 2.3.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МАОУ «Лицей № 7» создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.3.5. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 2.3.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МАОУ «Лицей № 7» с последующим изданием приказа директором школы.
- 2.3.7. Решение педагогического совета Учреждение в отношении обучающихся, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.
- 2.3.8. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору школы на утверждение.
- 2.3.9. В случае прекращения деятельности МАОУ «Лицей № 7», аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МАОУ «Лицей № 7» обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

### **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Отчислению из контингента обучающихся МАОУ «Лицей № 7» подлежат:

- 3.1.1. На основании решения педагогического совета Учреждения все обучающиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ государственного образца об основном общем образовании, или среднем общем образовании, а также не завершившие основного общего или среднего общего образования, не прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие справку об обучении в образовательном учреждении установленного образца;
- 3.1.2. На основании решения суда или других уполномоченных органов - обучающиеся, направленные в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;
- 3.1.3. Обучающиеся при достижении предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет – для дневных общеобразовательных учреждений).

- 3.2. Отчисление обучающихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума и заявления родителей (законных представителей).
- 3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию МАОУ «Лицей № 7» о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения;
  - б) по инициативе лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (ст.19 Закона РФ «Об образовании»), а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
  - в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы
  - г) за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности для обучающихся МАОУ «Лицей № 7» (в соответствии с п.б).
  - д) за совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава МАОУ «Лицей № 7» (в соответствии с п.б).
- 3.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.5. Решение об отчислении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.6. МАОУ «Лицей № 7» незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и МКУ «УОиМП».
- 3.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с МКУ «УОиМП» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из МАОУ «Лицей № 7», в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.
- 3.8. При отчислении обучающегося из МАОУ «Лицей № 7»:
- необходимо в письменном виде (приказ по МАОУ «Лицей № 7», объяснительная записка обучающегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава;
  - орган управления МАОУ «Лицей № 7» (Совет Учреждения, педагогический совет) направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося;
  - вопрос об исключении обучающегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);
  - при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Совет Учреждения МАОУ «Лицей № 7» принимает решение об исключении обучающегося;
  - решение Совета Учреждения и приказ об исключении обучающегося направляется в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в МКУ «УО и МП» для принятия мер по его трудоустройству и (или) продолжению обучения.
- 3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании

платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

- 3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 3.11. При отчислении заявителю выдается:
- личное дело обучающегося;
  - ведомость текущих оценок, которая подписывается директором, и заверяется печатью;
  - документ об уровне образования (при его наличии);
  - медицинская карта профилактических прививок;
  - справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения).

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 4.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося или самого обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из МАОУ «Лицей № 7», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Учреждения при наличии свободных мест независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста 18 лет.
- 4.4. Восстановление обучающихся, отчисленных из учреждения, производится в соответствии с «Порядком приема граждан на обучение в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение МАОУ «Лицей № 7» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.
- 4.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор МАОУ «Лицей № 7», что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. В случае восстановления обучающегося между МАОУ «Лицей № 7», обучающимися и его родителями составляется новый договор.
- 4.8. При восстановлении в МАОУ «Лицей № 7» устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.9. Обучающимся, восстановленным в МАОУ «Лицей № 7» и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Пилипушка Сергей Владимирович

Действителен с 25.03.2022 по 25.03.2023