

Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Лицей № 7»

ПРИКАЗ

28.01.2022

№33

г. Бердск

**Об организации дистанционного обучения**

В соответствии с письмом Минобразования Новосибирской области от 28.01.2022 № 732-03/25 «О работе образовательных организаций», письмом МКУ «УО и МП» г. Бердска 28.01.2022 № 0120/22 «О работе образовательных организаций», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия с 31 января по 13 февраля 2022 года, в период роста заболеваемости в ОО гриппом, ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), на основании Устава МАОУ «Лицей №7»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дополнительные каникулы для обучающихся 1 классов с 31 января по 13 февраля 2022 года.
2. Внести изменения в календарный учебный график 2021-2022 учебного года (Приложение):
  - изменить сроки дополнительных каникул для обучающихся 1-х классов: 31.01.2022-13.02.2022 г.
  - определить срок окончания учебного года обучающихся 1-х классов 06.06.2022 г.
3. Организовать образовательный процесс для обучающихся 2-4-х, 11-х классов в очной форме, с посещением общеобразовательной организации, при полном соблюдении санитарно-эпидемиологических требований, проведении всех противоэпидемических мероприятий, регулярном отслеживании состояния здоровья детей и оперативной связи с родителями (законными представителями) с 31.01.2022 по 13.02.2022 г.
4. Организовать обучение в 5 – 9, 10 классах с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с 31 января по 13 февраля 2022 года в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» («Сферум», «ЯКласс», «ГуглКласс», «РЭШ», «skysmart» и др.).
5. Проведение итогового собеседования с обучающимися 9 классов организовать с учетом утвержденного графика, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.
6. Педагогическим работникам осуществлять деятельность с 31.01.2022 по 13.02.2022 г. на рабочем месте
7. Осинцеву Н.Н., заместителя директора, назначить ответственной за организацию обучения с помощью дистанционных технологий.
8. Евдокимовой Г.П., Осинцевой Н.Н., Боровских А.Н. заместителям директора по УВР

- обеспечить реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 31.01.2022 г.;
- осуществлять ежедневный мониторинг фактической работы учителей-предметников в электронном журнале;
- контролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

9. Понедельченко Е.Г., руководителю структурного подразделения по воспитательной работе обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2021-2022 учебный год с применением дистанционных технологий.

#### 10. Классным руководителям

- обеспечить оперативное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с 31.01.2022 г. с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты в мессенджерах;
- предусмотреть методы работы с родителями по контролю за учебной деятельностью обучающихся;
- ежедневно осуществлять контроль взаимодействия всех обучающихся класса учителями-предметниками;
- не реже одного раза в неделю проводить общения с учащимися класса в любом режиме (индивидуально или видео-связь);
- обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы с применением дистанционных технологий.
- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о мерах сохранения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ и гриппа, с целью минимизации контактов обучающихся рекомендовать воздержаться от посещения торговых и развлекательных центров с 31 января по 13 февраля 2022 года;
- усилить контроль за несовершеннолетними, склонными к совершению правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий и состоящими на профилактических учетах во время дополнительных каникул и находящихся на дистанционном обучении.

#### 11. Учителям-предметникам:

- ознакомиться с Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ «Лицей № 7»;
- обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с учебным планом, расписанием уроков и определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей, методических рекомендаций Министерства

Просвещения РФ;

- соблюдать обязанности педагога дистанционного обучения;
  - строго соблюдать требования *СанПиН* для организации дистанционного обучения с использованием электронных средств обучения:
    - ✓ продолжительность проведения урока не более 30 минут.
    - ✓ продолжительность занятия непрерывной работы за компьютером (*согласно требованиям СанПиН о продолжительности непрерывного применения технических средств*) не превышает нормы:  
5-6-м классе – 30 минут, 7-10 – до 35 минут.
    - ✓ продолжительность перемен между занятиями составляют 10 минут, после 2 и 3 урока – 20 минут
  - определить ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету;
  - продумать форматы заданий в различном виде, в том числе в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием;
  - предусмотреть объём материала, заданий с учетом психологических особенностей обучающихся, специфики и профильного направления каждого класса сокращенное времени проведения урока до 30 минут, в режиме он-лайн до 20 минут;
  - внести корректировки в рабочие программы на период дистанционного обучения (Лист коррекции);
  - своевременно выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных и онлайн консультаций;
  - при выдаче заданий подробно инструктировать обучающихся: как ученики сканируют/фотографируют/загружают и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем документе, куда присылают выполненные работы (разместить в доступном для учеников и родителей месте – доска объявлений в электронном журнале, сообщения в электронном журнале, сайт лица, либо через классного руководителя);
  - для обучающихся, которые не имеют условий для дистанционного обучения, организовать передачу заданий через вахтулиця;
  - установить график посещения образовательной организации обучающимися и/или родителями, чтобы получать задания для самостоятельной работы: вторник, пятница с 16.00 до 20.00.
12. Ивановой И.Д., психологу, обеспечить консультирование родителей и обучающихся в дистанционном формате.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №7»

Пилипушка С.В.

С приказом ознакомлены:

Евдокимова Г.П.  
Осинцева Н.Н.  
Боровских А.Н.  
Понедельченко Е.Г.  
Озерец О.А.  
Смаглюк Н.С.  
Обрывко М.В.  
Петровская Е.А.  
Новикова С.А.  
Черненко О.А.  
Фигуренко Н.В.  
Биденко О.А.  
Хорева М.Н.  
Ковалева М.Н.  
Назарова А.А.  
Черкашина Е.И.  
Догадина В.Ю.  
Максак Т.С.  
Полярус К.С.  
Шавленко Н.В.  
Романченко О.В.  
Литвинчук М.С.  
Кравцова А.С.  
Киреева Л.А.  
Свинцова В.В.  
Пономарева Г.А.  
Мануйлова Г.В.  
Ильина Е.В.  
Лаптева О.И.  
Кривцова С.В.  
Буракова Е.О.  
Сергиенко И.А.  
Рыбалко Е.Ю.  
Паклинов А.С.  
Ильина Е.В.  
Хомякова Н.А.  
Нефедова Л.М.  
Болячева Т.П.  
Рублев Е.А.  
Григорян В.В.  
Попова Т.Я.  
Торопчина И.В.  
Кокшарова Т.А.  
Морозов В.В.  
Родько Е.Д.  
Параева А.В.  
Лиходед О.Н.  
Иванова Ю.А.  
Кошанский А.П.  
Лебедева С.А.  
Никитин Е.В.  
Демахин И.Ю.  
Крючкова Е.С.  
Грасманюк Н.С.

Борисова Т.Н.  
Бородина Л.В.  
Махоткина Г.В.  
Бородулин Ф.П.  
Галигарова И.В.  
Тугарина Е.М.  
Новикова Л.В.  
Кошелева В.Г.  
Щербакова Е.В.  
Малыгина Е.Н.  
Фефелова Л.В.  
Иванова И.Д.

Календарный учебный график  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Лицей №7» на 2021-2022 учебный год

Классы	Дата начала и окончания учебного года	Продолжительность - ность учебного года в учебных неделях	Число учебных дней в неделю	Учебные периоды
I-е классы	01.09.21-06.06.22	33	5	Четверти
II – IV классы	01.09.21-31.05.22	34	5	Четверти
V- VIII -е классы	01.09.21-06.06.22	35	6	Четверти
IX-е	01.09.21-25.05.22	34	6	Четверти
X-е классы	01.09.21-14.06.22	36	6	Полугодия
XI-е классы	01.09.21-25.05.22	34	6	Полугодия

График каникул  
МАОУ «Лицей №7» на 2021-2022 учебный год

Продолжительность четвертей	Число учебных недель	Начало каникул	Окончание каникул	Продолжительность каникул ( с праздничными днями)
1 четверть 01.09.21-30.10.2021	8 недель 4 дня	31.10.2021	07.11.2021	8
2 четверть 08.11.2021-25.12.2021	7 недель	26.12.2021	09.01.2022	15
3 четверть 10.01.2022-26.03.2022	10 недель 4 дня	27.03.2022	03.04. 2022	8
1 классы	8 недель 2 дня	<b>Дополнительные каникулы для 1 класса:</b>	13.02.2022	14

		31.01.2022 г.		
4 четверть	Согласно учебному плану	Согласно учебному плану		Летние каникулы
04.04.2022-06.06.2022	8 недель 4 дня	07.06.2022 (33 учебные недели)	30.08.2022	92
04.04.2022-31.05.2022	7 недель 4 дня	01.06.2022 (34 учебные недели)	30.08.2022	92
04.04.2022-06.06.2022	8 недель 4 дня	07.06.2022 (35 учебных недель)	30.08.2022	86
04.04.2022-14.06.2022	9 недель 4 дня	15.06.2022 (36 учебных недель)	30.08.2022	78