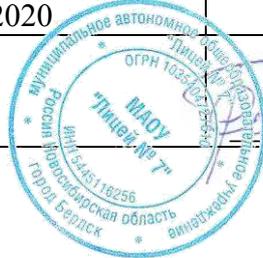


	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №7»	
	ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ	
Введены в действие приказом № 184 от 29.08.2020		Экземпляр 1
Принято Педагогическим советом Протокол № 9 от 28.08.2020 года	 УТВЕРЖДАЮ: Директор Т.А. Смирнова	

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ, ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися школы в очно-заочной, заочной формах, предусмотренного ст. 17 пункта 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.2. Получение общего образования в очно-заочной, заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

2. Организация деятельности

2.1. Перевод обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. Для обучающихся, выбравших очно-заочную либо заочную форму обучения, составляется индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательных отношений.

2.3. При выборе очно-заочной, заочной форм обучения необходимо наличие следующей документации: 1)заявление родителей (законных представителей); 2)согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

3)индивидуальный график обучения на четверть(полугодие) со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию;

4) договор об очно-заочной, заочной форме обучения.

2.4. Ответственным за организацию обучения обучающихся в очно-заочной, заочной формах является заместитель директора по УВР.

2.5. При переводе обучающегося на форму очно-заочного, заочного обучения издаётся приказ по школе, учебный план согласовывается с родителями (законными представителями), оформляется электронный журнал для оценки знаний по предметам.

2.6. Продолжительность учебного года при очно-заочной, заочной форме обучения составляет 35 учебных недель, регламентируется календарным учебным графиком

школы и начинается 1 сентября. Начало учебного года может быть перенесено не более чем на 1 месяц для очно-заочной, и не более 3 месяцев для заочной формы.

2.7. В процессе освоения основных общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки каникул регламентированы календарным учебным графиком школы.

2.8. Образовательная деятельность для обучения по заочной форме может быть организована общеобразовательной организацией:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

2.9. При сессионном режиме организации обучения по заочной форме объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются следующим образом:

Начальное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)

Основное общее образование - 4 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждой четверти)

Среднее общее образование - 2 экзаменационные сессии (последняя учебная неделя каждого полугодия)

2.10. Образовательная деятельность в очно-заочной, заочной формах осуществляется в соответствии с уровнями образования:

1 уровень- Начальное общее образование (нормативный срок освоения- 4 года)

2 уровень- Основное общее образование (нормативный срок освоения- 5 лет)

3 уровень - Среднее общее образование (нормативный уровень-2 года).

2.11. Учреждение вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном Учреждении. По решению педагогического совета Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

2.12. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Образовательный процесс

3.1. Получение общего образования в очно-заочной, заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования регламентируется Федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами учителей, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательных отношений.

3.3. Обучающийся в очно-заочной, заочной форме обязан в соответствии с

утверждённым индивидуальным учебным планом: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы; имеет право использовать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.4. Участники образовательных отношений в праве корректировать формы организации обучения обучающегося и выбирать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные)

3.5. В электронном и классном журналах в строчке ученика, переведенного на очно-заочную, заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося.

3.6. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной, заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности обучающегося в школе.

3.7. Освоение основных общеобразовательных программ, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на тренировочные сборы, на конкурсы, смотры и на иные подобные мероприятия.

4.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты или экзамены.

4.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов, по всем предметам учебного плана конкретного класса Учреждения.

4.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Учреждение предоставляет учащемуся:

- адресные данные Учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план; план учебной работы на четверть

(полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана, учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их выполнения; перечень тем для проведения зачетов; расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

4.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются Учреждением самостоятельно. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

5. Аттестация обучающихся

5.1. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестаций для обучающихся в очно-заочной, заочной формах устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом по основным предметным областям, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями обучающегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное, заочное обучение на текущий учебный год.

5.2. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля.

5.3. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной формах, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи работ.

5.4. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

5.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

6. Ответственность сторон

6.1. Обучающиеся в очно-заочной или заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу Учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____ *(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)*

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____,

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом МАОУ «Лицей №7», Положением об организации очно-заочной формы обучения, приказом о переводе на очно-заочную форму обучения») ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

Индивидуальный график консультаций очно-заочного обучения

на ____ четверть 20 __/20__ учебного года

Предмет	Количество часов в неделю	Учитель-предметник, контактный телефон	Формы взаимодействия участников образовательного процесса	Формы проведения текущей(проектной) аттестации	Дни проведения консультаций
Русский язык	3(105)	Черкашина Е.И.			
Литература	2(70)	Черкашина Е.И.			
Иностранный язык	3(105)	Романченко О.В.			
Алгебра	4(140)	Мануйлова Г.В.			
Геометрия	2(70)	Мануйлова Г.В.			
Информатика	1(35)	Юрманова С.В.			
История	2(70)	Хомякова Н.А.			
Обществознание	1(35)	Хомякова Н.А.			
География	2(70)	Попова Т.Я.			
Физика	2(70)	Игнатова А.В.			
Химия	2(70)	Игнашина А.В.			
Биология	2(70)	Лиходед О.Н.			
Изобразительное искусство	1(35)	Махоткина Г.В.			
Технология	1(35)	Лебедева С.А.			
ОБЖ	1(35)	Бородулин Ф.П.			
Физическая культура	3(105)	Демахин И.Ю.			
Математические задачи	1(35)	Мануйлова Г.В.			
Компьютерное моделирование	1(35)	Юрманова С.В.			
Социальное проектирование	1(35)	Купша Г.А.			
Проектные мастерские	1(35)				
	36(1260)				

С графиком ознакомлен(а):

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

№ ____

г.Бердск

____.____.2016 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №7» г.Бердска в лице директора Смирновой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава МАОУ «Лицей №7», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося _____ класса, _____, именуемой в дальнейшем «Обучающийся», в лице _____, именуемой в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным графиком и расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации.

2. Права и обязанности сторон

Права и обязанности Образовательной организации:

Образовательная организация обязана:

2.1. Организация обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме консультации по предметам индивидуального учебного плана;
- 2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;
- 2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;
- 2.1.4. Осуществляет аттестацию Обучающегося по четвертям;
- 2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- 2.1.6. Осуществляет перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;
- 2.1.8. Выдает документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- 2.1.9. Требуем от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов;

2.2. Представитель:

- 2.2.1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме;
- 2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения;
- 2.2.3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
- 2.2.4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;
- 2.2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;
- 2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;
- 2.2.7. Имеет право присутствовать на консультациях и других учебных занятиях;

2.3. Обучающийся:

- 2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их своевременно;
- 2.3.2. Выполняет Устав школы, правила для обучающихся, иные локальные акты;
- 2.3.3. Пользуется академическими правами обучающегося.

3.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания; договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из школы;
- по соглашению сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации.

5. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Представитель:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Лицей
№7» г.Бердска(МАОУ «Лицей №7»)
633 010 Новосибирская область, город
Бердск, ул.Ленина, 104
тел. (383-41) 5-00-22; 5-36-13
ИНН 5445116256
БИК 045004001

Адрес регистрации: _____
(индекс, город, улица, дом, кв.)

Адрес проживания: _____
(индекс, город, улица, дом, кв.)

Паспортные данные:
Серия _____ № _____
кем и когда выдан _____

Контактные телефоны:
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) Т.А.Смирнова
(расшифровка подписи)
_____._____. 20__ года
М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Осинцева Наталья Николаевна

Действителен с 27.03.2021 по 27.03.2022