



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №7»**

633004, Новосибирская область, г. Бердск, ул. Ленина,104
тел.: (383-41) 5-00-22; 5-36-13
e-mail: bsk_sh07@mail.ru



**ЦЕЛЕВАЯ
ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**Лицея № 7 г.Бердска
на 2015 – 2020 годы**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт целевой программы стратегического развития учреждения на 2015-2020г.г.	3
2. Общие положения	4
3. Содержание проблем и обоснование необходимости их решения через комплексно-целевые программы или проекты	6
4. Стратегическая цель и приоритетные задачи Программы	8
5. Система программных мероприятий.....	9
5.1. Совершенствование нормативно – правовой базы	9
5.2. Качество образования	9
5.3. Обновление организационно - экономических механизмов управления образовательным учреждением	10
5.4. Обновление системы государственного – общественного управления.....	10
5.5. Технологии построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся и воспитанников.	11
5.6. Обновление содержания образования, обеспечивающее переход и внедрение ФГОС ОО ...	12
5.7. Создание условий для формирования гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно – нравственных и социальных ценностей.....	12
5.9. Проектирование научно – методического сопровождения одаренных детей.....	13
5.10. Совершенствование программы «Здоровье» с учетом приоритетных направлений государственной политики в области образования	15
5.11. Безопасность образовательного учреждения	16
5.12. Реализация комплексно-целевой программы по информатизации лица в целях повышения качества образования.	17
6. Ресурсное обеспечение Программы	17
7. Риски Программы.....	20
8. Оценка эффективности реализации Программы	21
9. Управление и контроль за ходом реализации Программы	22
10. Календарные планы программных мероприятий стратегического развития лица – интерната.....	22
10.1. Календарный план мероприятий по реализации нормативно – правовой базы и кадровой политики.....	22
10.2. Качество образования	27
10.3. Календарный план мероприятий по обновлению организационно-экономических механизмов управления учреждением по НСОТ	29
10.4. Календарный план мероприятий деятельности системы государственного – общественного управления в учреждении	30
10.5. Календарный план мероприятий построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся и воспитанников.....	32
10.6. Календарный план мероприятий, обеспечивающих переход на ФГОС ООО	33
10.7. Создание условия для формирования гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно – нравственных и социальных ценностей.....	35
10.8. Календарный план мероприятий по организации научно- методического центра	36
10.9. Календарный план мероприятий по реализации программы «Школа – территория здоровья».....	37
10.11. Безопасность образовательного учреждения	39
10.12. Календарный план мероприятий по информатизации лица	41
10.13. Календарный план мероприятий по организации мониторинга	42

1. Паспорт целевой программы стратегического развития учреждения на 2015-2020г.г.

Наименование программы	Целевая программа стратегического развития лицея-интерната г. Бердска на 2015 – 2020 г.г.
Наименование, дата и номер нормативного акта о разработке программы	Рассмотрена Советом учреждения 19 февраля 2015 года.
Основные разработчики программы	Творческая группа педагогов лицея-интерната под руководством директора лицея Смирнова Т.А., Совет учреждения под руководством Арефьевой А.В.
Исполнитель программы	Педагогический коллектив и сотрудники лицея. Совет учреждения, родители и обучающиеся. Партнеры лицея: Территориальная администрация г.Бердска ГОУ ВПО «Новосибирский государственный педагогический университет» ГОУ ВПО СибГУТИ ГОУ ВПО СибУПК Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования Сибирский федеральный университет БПТ Медакадемия Центр медико – психологического социального сопровождения детей «ДАРС» г. Бердска Учреждения дополнительного образования детей г.Бердска Спортивный клуб «Кристалл» Детский оздоровительно - образовательный центр туризма «Юность» МОУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа г.Бердска
Сроки и этапы реализации программы, этапы	2015 - 2020 г.г. I этап- прогностический (до 01.05.15) II этап – организационно-деятельностный (до 01.09.16) III этап – диагностический (с 01.09.16-31.12.20)
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- повышение конкурентной способности лицея в области оказания образовательных услуг для различных категорий населения; - повышение качества образования в лицее в условиях инновационного развития; - активизация государственно-общественного управления в лицее;

- наличие системы критериев оценки качества образования в лицее;
- наличие возможностей реализации всем обучающимся старших классов индивидуальных образовательных программ;
- повышение мотивации педагогических работников к профессиональному саморазвитию;
- повышение профессиональной компетентности педагогов и руководителей;
- получение учреждением статуса областной экспериментальной площадки в области развития одаренности детей;
- Обновление и разработка комплексно-целевых программ, обеспечивающих реализацию стратегии развития лицея: «Становление», «Одаренные дети», «Школа – территория здоровья», Программа информатизации лицея, Программа развития ЦДО, «Безопасность ОУ», «Я – Гражданин России».

2. Общие положения

2.1. Нормативно-правовая база разработки Программы

Программа развития лицея разработана с учетом действующих в системе образования нормативно-правовых актов:

- Закон РФ «Об образовании»,
- закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка»,
- Трудовой кодекс Российской Федерации,
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2001 г. № 1756-р «О концепции модернизации российского образования на период до 2010 г.»,
- распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. N 1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»,
- Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, постановление главы администрации области «Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ от 27.01.99 г. № 43».

Программа создана на основе анализа выполнения предыдущей Программы развития лицея-интерната в 2010-2015 году, она является продолжением концепции развития лицейского образования.

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1897 от 17.12.2010 г. «Федеральный государственный стандарт основного общего образования
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы
- Приоритетный национальный проект «Образование»

2.2. Информационная справка. Анализ образовательной деятельности

Год основания: 1 сентября 1961 г.

В 2000-2002 году в школе-интернате № 7 за счёт средств Всемирного банка реконструкции и развития был проведен капитальный ремонт и реконструкция.

В ноябре 2003 года на сессии Совета депутатов г.Бердска была заслушана и утверждена разработанная педагогическим коллективом Программа развития школы-интерната. Распоряжением главы администрации школа-интернат № 7 была реорганизована в «Лицей-интернат №7г.Бердска».

В 2007 году учреждение успешно прошло государственную аттестацию, было аккредитовано на 5 лет по виду «Лицей-интернат»;

- 2011г. - Грант в областном конкурсе образовательных учреждений «За инновационные подходы в развитии образования»
- 2011г. - победа в конкурсе администрации школьной образовательной сети «Dnevnik.Ru» в номинации «Самая активная школа».
- 2012 г. - Малая золотая медаль Международной выставки «УЧСИБ – 2012» за работу «Модель системы менеджмента качества в лицее №7».
- 2012 г. – дипломант премии Правительства Новосибирской области «За качество».
- 2013 г. - Большая золотая медаль Международной выставки «УЧСИБ – 2013» за работу «Документы системы менеджмента качества Лицея – интерната №7».
- 2013 г. – сертификат соответствия СМК применительно к предоставлению основных и дополнительных образовательных услуг.
- 2013 г. - Лауреат открытого межрегионального конкурса «100 престижных школ Сибири»
- 2014 г. - Малая золотая медаль Международной выставки «УЧСИБ – 2014» за работу «Организация внеурочной деятельности по ФГОС ООО».
- 2014г. - 3 Диплома в конкурсе «Так зажигают звезды» Международной выставки «УЧСИБ – 2014»
- 2014г. - Диплом «100 лучших школ России»
- 2014г. Диплом и медаль лауреата финального этапа Первого Всероссийского Смотра – конкурса образовательных учреждений, номинация «Лучший инновационный проект» г. Москва.
- 2014 г. – Диплом конкурс "Мультимедиа в образовании: современный подход".
- 2014 г.- Лауреат конкурса «Педагогическая инициатива – 2014».
- 2014 г.- Сертификат конкурса педагогического мастерства по применению ЭОР в образовательном процессе «Формула будущего -2014»
- 2014 г. - Медаль и диплом лауреата конкурса в номинации «Лучший лицей-интернат» конкурсе Международной академии качества и маркетинга «100 лучших школ России».

- 2015г. Международная образовательная выставка «УчСиб -2015». Конкурс «Золотая медаль». Диплом за программу «Векторы инновационного развития».

3. Содержание проблем и обоснование необходимости их решения через комплексно-целевые программы или проекты

Проблемы, требующие решения при переходе лица в режим успешного функционирования и развития:

Мониторинг качества обучения в лицее позволяет увидеть положительную динамику качества знаний по классам, по предметам, в целом и лично по каждому учащемуся, но для реализации основной цели необходимо

- более полно использовать передовые педагогические технологии для повышения мотивации обучения, находить индивидуальный подход, дифференцировать задания, чтобы помочь ребенку перейти в «состояние успешности в обучении».

- активизировать работу кружков и секций, факультативных, и элективных курсов, обеспечивающих дополнительное образование лицеистов, направленных на развитие их интеллектуальных и творческих способностей через активную познавательную внеурочную деятельность: олимпиады, конкурсы, проекты, предметные недели, научно-практические конференции, проводимые на лицейском уровне (вовлечение до 100% детей), городском, региональном и Всероссийском уровнях.

- продолжить работу по проекту «Летняя каникулярная школа». Программы профильных смен делать насыщенными, многообразными, сочетающими учебную и внеучебную деятельность.

Повышение квалификации педагогов

Темы самообразования носят либо глобальную, либо неконкретную формулировку. У учителей отсутствуют планы работы над темами самообразования. Это связано с недостаточной заинтересованностью учителей в публичном проявлении своих профессиональных качеств, а также с недостаточной работой методического совета школы в данном направлении. В лицее сформирована система работы по обобщению передового педагогического мастерства. Предметные недели проводились по всем предметам, но не всегда целенаправленно. Мало проводится мероприятий в рамках обобщения опыта педагогов, учителя-предметники в силу каких-либо причин не посещают занятия коллег. Недостаточно освещаются мероприятия недели. Необходимо

- продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогических работников, включение педагогов в исследовательскую деятельность по созданию авторских программ в условиях профильного образования, проектную деятельность по систематизации, обобщению и распространению собственного педагогического опыта.

- повысить личную ответственность всех педагогических и административных работников за достижение качественных показателей работы.

Реализация программы информатизации лицея

Были успешно реализованы все основные направления программы информатизации лицея. В лицее на данном этапе работы достигнуто: достаточно мощное техническое и программное обеспечение. Продуманная система обучения учительского и управленческого состава. Сформировалась творческая инициативная группа учителей, внедряющих ИКТ. Активно осваивается учителями начальной школы и среднего звена интерактивная доска.

- усовершенствовать информационную инфраструктуру лицея.

Система воспитательной работы.

Доминирующая цель воспитательной работы: формирование социально активной личности, сочетающей в себе высокие нравственные качества, способной к творческой самореализации

Воспитательная работа в течение года была многоплановой, разносторонней, включала обучающихся в разнообразные виды деятельности по основным направлениям. Классные руководители способствовали тому, чтобы жизнь наших воспитанников была насыщенной и интересной, чтобы наши школьные традиции постоянно укреплялись и совершенствовались.

- Первостепенная задача, которая стоит перед педагогическим коллективом - это развитие качеств лидера у лицеистов, развитие самоуправления

Расширение полномочий органов государственно-общественного управления в лицее.

Значительно расширены полномочия Совета учреждения, который фактически стал по составу и функционалу управленческих полномочий соответствовать управляющему совету. Советом учреждения готовится к рассмотрению программа перспективного развития лицея на 2015-2020 годы. Проведена работа по изменению нормативно-правовой базы управления ОУ, разграничены полномочия Попечительского Совета и Совета Учреждения. Повысилась активность работы родителей в управленческой структуре лицея. Необходимо

- совершенствование механизма участия государственного – общественного управления в оценке качества образования в лицее, в координации деятельности по установлению социального партнерства.

Особенностями «образовательного производства» являются:

— высокая степень автономии преподавателей - сложно проконтролировать то, что они делают на каждом занятии и в других взаимодействиях с обучающимися;

— высокая степень автономии родителей — они не подчиняются предписаниям и действуют в соответствии со своими представлениями;

— абсолютная зависимость результатов обучения от активности и интереса учащегося.

Поэтому **вопрос о поддержке самостоятельности, активности и инициативы, а также креативности всех непосредственных участников**

образовательного процесса становится актуальным. От его решения зависит вклад образования в конкурентоспособность города, региона и государства в целом.

Без сознательного и открытого сотрудничества педагогов, учащихся и родителей вокруг общих целей, которые разделяются обществом и государством, этих целей не достичь. Именно такое сотрудничество и активность являются основным ресурсом эффективности системы образования. Исходя из государственной стратегии развития среднего образования и систематизировав социальные ожидания по отношению к лицу, можно выделить следующие стратегические направления инновационного развития учреждения:

- модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса в лицее-интернате;
- создание в рамках лицея открытого информационного образовательного пространства;
- создание условий, обеспечивающих личностный рост всех субъектов образовательного процесса;
- внедрение технологий здоровьесбережения и обеспечение медико-социально-психолого-педагогического сопровождения учащихся.

4. Стратегическая цель и приоритетные задачи Программы

Стратегическая цель:

Создание условий для формирования активной творческой личности лицеиста в режиме дальнейшего развития инновационных процессов в лицее для повышения качества, эффективности и доступности образования.

Приоритетные задачи:

- Развитие вариативности образовательных программ, реализуемых в лицее.
- Разработка и внедрение программ и технологий проблемно-ориентированного обучения на основе ТРИЗ.
- Разработка и внедрение концепции и технологии реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся.
- Обновление содержания образования и технологий инновационного обучения в соответствии с ФГОС ОО для достижения обучающимися необходимого уровня ключевых компетенций.
- Формирование механизмов оценки качества образования в инновационных условиях работы лицея.
- Совершенствование механизма участия государственного – общественного управления в оценке качества образования в лицее.
- Обновление и разработка комплексно-целевых программ, обеспечивающих реализацию стратегии развития лицея: «Становление», «Одаренные дети», «Школа – территория здоровья», Программа информатизации лицея, «Безопасность ОО», «Я – Гражданин России».
- Совершенствование инфраструктуры лицея: оснащение высокотехнологичным учебным оборудованием, широкополосным Интернетом, интерактивными

учебными пособиями. Функционирование на современном уровне медиатеки и библиотеки, лицейской столовой. Создание условий для занятий спортом и творчеством. Современный дизайн помещений лицея.

5. Система программных мероприятий

5.1. Совершенствование нормативно – правовой базы

В лицее необходимо создание правового образовательного пространства, позволяющего реализовывать стратегические цели и задачи развития инновационной образовательной организации. С этой целью планируется создание нормативных локальных актов:

- связанных с корректировкой и обновлением Устава образовательной организации;
- регламентирующих разработку и реализацию индивидуальных учебных планов для обучающихся,
- направленных на разработку комплексно-целевых программ различной направленности.

Вариативность подходов к формированию нормативно-правовой базы ОО заключается в возможности принять изменения и дополнения в действующий Устав и другие программные документы в соответствии со стратегической Программой развития лицея.

5.2. Качество образования

Планирование качества образования связано с разработкой долгосрочного направления деятельности лицея. Стратегическое планирование - один из наиглавнейших факторов успеха любой организации в системе образования.

Ведущие цели стратегического планирования определяются не только разработкой Программы развития лицея на некоторый временной период, но и осмыслением и пересмотром главных направлений образовательных услуг, предоставляемых лицеем, и его соответствия запросам потребителей и прогнозирования развития общества в ближайшем и отдаленном будущем.

Общая система оценки качества образования должна состоять из группы взаимосвязанных процессов, которые обеспечивают достижение целей ЛСОКО. Объектами оценки являются:

- Образовательные программы
- Образовательные процессы
- Индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

Контроль и диагностика качества обучения основываются на педагогических измерениях. Этапы проведения педагогических измерений:

- разработка средств измерений;
- организация и проведение измерений;
- обработка, анализ и оценка результатов.

Мониторинг качества образования может осуществляться непосредственно в лице (самоаудит, внутренний мониторинг) или через внешнюю по отношению к лицу службу, утверждаемую, как правило, государственными органами (внешний мониторинг).

Качество образования в лице, осуществляющем инновационную деятельность, определяется как интегральная характеристика системы образования в организации, отражающая степень соответствия реальных достигаемых результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

5.3. Обновление организационно - экономических механизмов управления образовательной организацией

Принципом совершенствования экономических механизмов в сфере образования в соответствии с Программой развития лицея принимается бюджетирование, ориентированное на результат. Основопологающей задачей администрации образовательной организации в этом направлении является построение эффективных способов и механизмов реализации поставленных в стратегической программе задач, направленных на повышение качественных результатов деятельности ОО.

Основанием для осуществления этой деятельности должны стать показатели качества обучения и воспитания обучающихся, выраженные в их образовательных достижениях и сформированных компетентностях. Формируя свой набор критериев для оценки качества образования и создания новой системы оплаты труда педагогов, администрация лицея должна учитывать необходимость включения в нее показателей, отражающих результаты сформированности всех ключевых компетенций у обучающихся.

Требует анализа и внесения изменений нормативно-правовая база по НСОТ, особое внимание следует уделить «Положению о распределении стимулирующей части ФОТ», так как материальная поддержка и стимулирование педагогов, обеспечивающих повышение качества образования, повысят эффективность работы в условиях НСОТ.

Обновление организационно-экономических механизмов управления лицеем должно опираться на вышеозначенные требования.

5.4. Обновление системы государственного – общественного управления.

В основу развития системы образования должны быть положены такие принципы проектной деятельности, реализованные в приоритетном национальном проекте "Образование", как открытость образования к внешним запросам, применение проектных методов, конкурсное выявление и поддержка лидеров, успешно реализующих новые подходы на практике

В области совершенствование системы государственного – общественного управления в лице предполагается решение следующих задач:

- привести в соответствие локальные акты и структуру управления лицеем цели, поставленной в программе развития учреждения;

- выработать тактику вовлечения в управление лицеем наиболее образованной и заинтересованной части родительской общественности;
- систематически проводить обучение родительской общественности методам управления образовательного учреждения, активизировать их участие в управлении лицеем на всех управленческих уровнях;
- на практике определить реально работающие формы организации педагогического коллектива, обучающихся, родительской общественности;
- выявить и внедрить новые формы участия обучающихся в управлении лицеем;
- активизировать деятельность ведущего органа общественного управления – Совета учреждения;
- добиваться становления и развития политики прозрачности и открытости системы информирования граждан об образовательных услугах ОО через публичную отчетность.

Совет учреждения обладает достаточными полномочиями, чтобы координировать процесс выполнения, а при необходимости и корректировки Программы.

5.5. Технологии построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся.

Индивидуальные образовательные траектории (программы) реализуются посредством подготовки обучающимся индивидуального учебного плана. Под индивидуальным учебным планом понимается совокупность учебных предметов (курсов), выбранных для освоения обучающимися из учебного плана лицея.

Использование индивидуального учебного плана при профильном обучении позволяют реализовывать различные образовательные потребности обучающихся, их семей, работодателей, других учреждений.

Цель: разработка и апробация технологии индивидуального психолого-педагогического обеспечения процесса развития ребёнка в условиях лицея.

Задачи:

- Создание нормативно – правовой базы по сопровождению индивидуальных образовательных траекторий (программ);
- Разработка технологий построения индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся;
- Реализация индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся.
- Мониторинг процесса создания и реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ).
- Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
- Создание условий для формирования учебных групп и классов для успешного освоения образовательных программ.
- Разработка механизма тьюторского сопровождения обучающихся.

5.6. Обновление содержания образования, обеспечивающее переход и внедрение ФГОС ОО

Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования предполагает добиться гарантированно высоких результатов обучения, формирование средств и способов самостоятельного продвижения учеников в учебном предмете, инициацию внешкольных и внеурочных образовательных достижений школьников, на обогащение педагогического потенциала.

Цель – создание условий для вариативности образовательных программ и успешности их освоения.

Задачи:

- формирование средств и способов самостоятельного продвижения ученика в учебном предмете;
- инициация внешкольных и внеурочных образовательных достижений школьников;
- достижение обучающимися необходимого уровня сформированности ключевых компетенций;
- обогащение педагогического и управленческого арсенала;
- повышение профессиональной компетентности.

5.7. Создание условий для формирования гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно – нравственных и социальных ценностей

Патриотическое воспитание - это систематическая и целенаправленная деятельность лица, общественных организаций по формированию у обучающихся высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Цель – воспитание гражданственности и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование и развитие подрастающего поколения, обладающего важнейшими активными социально значимыми качествами, способного проявить их в созидательном процессе в интересах нашего общества, в укреплении и совершенствовании его основ, в том числе и в тех видах деятельности, которые связаны с обеспечением его стабильности и безопасности.

Задачи, выполнение которых способствует повышению уровня социальной активности и патриотизма у обучающихся и готовности их к достойному служению Отечеству:

- формирование национального самосознания, ценностного отношения к личности, обществу, государству, к идеям и ценностям их возрождения и развития;
- приобщение подрастающего поколения к системе социокультурных ценностей, отражающих богатство и своеобразие истории и культуры своего Отечества, народа. Формирование потребности в высоких духовно-нравственных и культурных ценностях в их дальнейшем развитии;
- создание конкретных условий для проявления гражданственности и патриотизма;

- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие социальной ответственности как важнейшей характеристики молодых граждан, проявляющейся в заботе о благополучии своей страны, ее укреплении и процветании;
- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности в труде на благо общества, государства, формирование социально значимой деятельностной целеустремленности;
- формирование и развитие потребности в духовной жизни, в нравственно здоровом образе жизни, способности жить счастливой жизнью с семьей, близкими людьми, поддерживать благоприятный климат в микрогруппе.

Выполнение этих задач предполагает осуществление следующих основных мер:

- целенаправленная деятельность по созданию условий для социального, культурного, духовного и физического развития обучающихся;
- обеспечение возможности для полноценной социализации обучающихся, более активного вовлечения их в решение социально - экономических, культурных научных, экологических и других проблем;
- утверждение в сознании и чувствах обучающихся патриотических ценностей, взглядов, идеалов, уважения к старшим, историческому и культурному прошлому России;
- повышение эффективности системы патриотического воспитания, обеспечивающей оптимальные условия развития у каждой личности любви к Отечеству, готовности укреплять основы общества и государства, достойно и честно выполнять обязанности гражданина отечества, патриота России.

Конечным результатом осуществления этих мер, выполняемых в процессе реализации программы «Я - гражданин России» должно стать:

- Повышение уровня патриотизма и толерантности у обучающихся и воспитанников;
- Повышение социальной активности, степени социализации и самореализации учащихся;
- Минимизация негативных проявлений в молодежной среде, профилактика правонарушений, повышение уровня общественной безопасности и правопорядка;
- Возрастание степени участия обучающихся в общественно-государственных формах управления лицее, самоорганизации ученических коллективов, в общественных организациях.

5.9. Проектирование научно – методического сопровождения одаренных детей.

Возможность получения качественного образования продолжает оставаться одной из наиболее важных жизненных ценностей граждан, решающим фактором социальной справедливости и политической стабильности.

Развитие системы общего образования предусматривает индивидуализацию, ориентацию на практические навыки и фундаментальные умения, расширение

сферы дополнительного образования, а развитие системы профессионального образования - расширение участия работодателей на всех этапах образовательного процесса.

Формирование системы непрерывного образования позволит максимально эффективно использовать человеческий потенциал и создать условия для самореализации граждан в течение всей жизни.

Согласно концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. N 1662-р предполагается решение следующих задач:

- создание системы образовательных услуг, обеспечивающих развитие детей независимо от места их проживания, состояния здоровья, социального положения; (Программа «Одаренные дети»)
- создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования и успешную социализацию, в том числе, для лиц с ограниченными возможностями здоровья; (Программа «Становление»)
- создание системы выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи;
- создание инфраструктуры социальной мобильности обучающихся. (Приложение: Программа «Одаренные дети»)

Уникальность лица заключается в том, что для нас особенно актуальна реализация системы профессиональной ориентации, обеспечивающий высокий уровень развития потребности обучающихся в общественно значимой трудовой деятельности, адекватное своим способностям профессиональное самоопределение и социальную адаптацию.

Научно-методический центр сопровождения одаренных детей обеспечивает научно- методическое сопровождение процесса инновационной деятельности лица; способствует реализации комплексно - целевых программ «Одаренные дети», «Становление», «Политехническая школа», создает необходимые условия для организации повышения квалификации.

Предназначение этого центра состоит в консолидации интеллектуальных, информационных, кадровых, материальных ресурсов в направлении предоставления учащимся и воспитанникам индивидуальной траектории выбора профиля обучения и дальнейшего профессионального самоопределения.

Проект реализуют творческая группа, педагогический коллектив, научно-методический совет, творческие группы педагогов при активном участии социальных партнеров.

Задачи:

- Создать нормативно - правовой механизм, обеспечивающий деятельность системы;
- Провести отбор и апробацию банка методик по диагностики одаренности учащегося;
- Создать электронную версию программно – методического обеспечения системы диагностики и мониторинга сопровождения одаренных детей.

- Разработать модель творческой образовательной среды по развитию одаренности, обеспечивающая творческую самореализацию выпускника, с учетом преемственности в начальной, средней и старшей школе.
- Разработать мотивационные механизмы повышения заинтересованности учащихся на непрерывное самообразование и самосовершенствование;
- Разработать мотивационные механизмы повышения заинтересованности педагогов в своем профессиональном развитии.

5.10. Совершенствование программы «Здоровье» с учетом приоритетных направлений государственной политики в области образования

Для ведения здорового образа жизни человеку надо прилагать определенные интеллектуально-волевые условия, поскольку реальные условия жизни сейчас таковы, что естественным образом здоровый образ жизни не складывается. Они будут прилагаться только тем человеком, у которого воспитано ценностное отношение к собственному здоровью и здоровью окружающих.

Медицина здесь помочь не может, поскольку эта задача целиком педагогическая. Таким образом, педагогика на сегодняшний день располагает наиболее доступным в России способом оздоровления человека, и средство это - воспитание ценностного отношения к своему здоровью, выражающееся формулой: **ЗДОРОВЬЕ - ЦЕННОСТЬ, А ЦЕННОСТИ НЕ ДАЮТСЯ ДАРОМ.** Принцип здоровьесбережения становится системообразующим и осознание ценности здоровья должно быть одинаковым для всех участников образовательного процесса.

Школьная среда - мощный фактор, влияющий на здоровье детей и подростков, поэтому важно эту среду сделать органичной, естественной для ребенка. В связи с тем, что большую часть времени дети пребывают в образовательном учреждении, возникает необходимость превращения образовательной среды в реабилитационно-оздоровительную и просветительскую среду, с целью создания единого адаптационного пространства, неразрывно соединяющего педагогику, психологию, медицину, школу и семью.

Цель: Обновление имеющейся программы «Здоровье» с учетом инновационных требований к современному образованию, формирующему культуру и ценность здоровья.

Задачи:

- Создание в лицее организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и других условий здоровьесбережения, учитывающих индивидуальные показатели состояния здоровья обучающихся, воспитанников;
- Обеспечение системы полноценного сбалансированного питания детей с учетом особенностей состояния их здоровья;
- Развитие организационного, программного и материально-технического обеспечения дополнительного образования обучающихся в аспектах здоровьесбережения, их отдыха, досуга;
- Разработка технологии психолого – медико - педагогического сопровождения учащихся в образовательном процессе;

- Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе;
- Информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни;
- Активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей;
- Формирование и стимулирование мотивации к здоровому образу жизни.

5.11. Безопасность образовательной организации

Безопасность образовательной организации – это условия сохранения жизни и здоровья обучающихся, работников, а также материальных ценностей образовательной организации от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Безопасность образовательной организации включает все виды безопасности, содержащиеся в Законе «О техническом регулировании» и, в первую очередь: пожарную безопасность, электрическую безопасность, взрывобезопасность, безопасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Цель: Формирование у обучающихся культуры безопасности жизненного и образовательного пространства и обеспечение безопасности образовательного пространства.

Обеспечение безопасности включает в себя решение вопросов (проблем) двух блоков:

I-й блок – инвестиционно - производственный,

II-й блок – научно-инновационный.

Инвестиционно-производственный блок включает следующее направление: «Материально-техническое обеспечение безопасности учреждения, оснащение, монтаж и сервисное обслуживание оборудования и инженерных систем обеспечения безопасности».

Научно-инновационный блок включает следующие направления:

Направление 1 – Нормативное правовое и научно-методическое обеспечение безопасности образовательной организации;

Направление 2 – Научно-методическое обеспечение организации обучения, повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров по безопасности образовательной организации;

Направление 3 – Совершенствование элементов современного оборудования и средств обеспечения безопасности образовательной организации.

Ожидаемые результаты:

Создать у обучающихся культуру безопасности жизненного и образовательного пространства

Реализация программы позволит повысить безопасность организации, в том числе обеспечить сокращение рисков возникновения пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций, случаев гибели и травмирования людей при чрезвычайных ситуациях. Создать необходимую материально-техническую базу по организации

охраны учебных заведений от террористической угрозы, пожаров и других опасностей, сократить потери от чрезвычайных ситуаций.

5.12. Реализация комплексно-целевой программы по информатизации лицея в целях повышения качества образования.

Информатизация лицея является важным фактором повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, обеспечения равных возможностей получения образования и опережающего обучения в информационном обществе. Процесс информатизации затрагивает многие сферы деятельности образовательного учреждения: повышение уровня оснащения техникой (ПК, ИД, оргтехника), обучение и повышение уровня ИКТ-компетентности учителей и администрации, внедрение ИКТ учителем-предметником в учебный процесс, информатизация административно-управленческого звена школы, Использование ИКТ в воспитательном процессе, создание единого информационного пространства лицея.

Задачи:

- Создать условия для повышения профессионального роста учителя.
- Создать единое информационное пространство лицея в целях повышения образовательного и воспитательного уровней учителя, а также в целях повышения качества управления УВП со стороны администрации лицея и Совета учреждения.
- Создать условия для повышения уровня самостоятельности в процессе приобретения знаний обучающимися.
- Создать открытое информационное пространство лицея.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Одним из ведущих компонентов управления Программой, как на стадии ее становления, так и на стадии развития и функционирования является ее обеспечение всеми видами управленческих ресурсов.

Информационные ресурсы. Успешность управления и реализации Программы развития определяется, прежде всего, наличием в лицее исчерпывающей информации по основным направлениям Программы и компетентное владение ею всеми участниками образовательного процесса.

Необходимо организовать:

- выявление потребностей в информации (педагогов, родителей, учащихся, всего образовательного учреждения), соответствующей целям Программы;
- определение источников достоверной информации по проблемам реализации Программы развития;
- обеспечение информационных потоков достоверной информации в лицей и внутри него;
- своевременный сбор и анализ как внешней, так и внутренней информации, соответствующей целям реализации Программы развития;

- отслеживание внешней и внутренней информации, адекватно отражающей развитие лица в целом, развитие участников образовательного процесса лица;
- использование данных информационных потоков для принятия адекватных управленческих решений, направленных на обеспечение работы лица в условиях инновационного процесса;

Неотъемлемыми информационными источниками по проблемам реализации Программы развития в лице для школьников, их родителей (законных представителей), населения должны стать:

«Визитная карточка образовательной организации»;
сайт лица и др.

Организационные ресурсы.

К организационным ресурсам лица относятся все органы управления и соуправления, включенные в организационную структуру управления и созданные в целях реализации управленческого принципа делегирования полномочий, обеспечения субъектного подхода к организации жизнедеятельности школьного коллектива, активного и творческого его участия в различных сферах образовательного процесса (Совет учреждения, административный совет, педагогический совет, методические объединения педагогов, совет старшеклассников и т.д.).

Все органы действуют на основе соответствующих Положений, имеют руководителей, соответствующий статус и собственное место в организационной структуре управления, являясь звеном единой управленческой системы.

Нормативно-правовые ресурсы. В основе нормативно-правового обеспечения образовательного процесса лица лежат международные и отечественные правовые акты, которые обеспечивают защиту прав участников образовательного процесса и регламентируют все его основные компоненты (Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс РФ, Закон РФ «Об образовании» и др.).

Новые направления деятельности лица, связанные с реализацией Программы развития, конкретизируются в Уставе конкретной образовательной организации и его локальных актах (приказах, положениях, функционале должностных лиц и т.д.).

Научно-методические ресурсы. Научно-методические ресурсы отражают главным образом содержание и механизмы реализации целей и задач стратегической Программы развития лица.

Научно-методические ресурсы лица представлены учебными программами, методическими рекомендациями для педагогов, инструкциями для учащихся и родителей, другими методическими документами, ориентированными на реализацию целей и задач Программы развития.

Кадровые ресурсы. Качество реализации Программы развития зависит от состава, профессиональной компетенции и качественного выполнения своих функциональных обязанностей педагогических кадров, обслуживающего и технического персонала каждого образовательного учреждения.

Поэтому, выстраивая кадровую политику как работу с одним из ведущих ресурсов, учитываются все составляющие компоненты работы с кадрами (в режиме так называемого «жизненного цикла», как определяет его Н.В. Немова):

- анализ имеющихся кадров и выявление потребностей в их обновлении;
- привлечение необходимых кадров (принятие на работу в штат, по совместительству, на договорной основе и т.д.);
- обучение вновь принятого и прежнего персонала в соответствии с местом каждого в реализации Программы развития;
- расстановка кадров в соответствии с личностным потенциалом и создание условий для реализации этого личностного потенциала каждого сотрудника;
- включение сотрудников в реализацию Программы развития, мониторинг их профессиональной деятельности и личностного развития;
- коррекция деятельности всего коллектива в целом и отдельных сотрудников в направлении оптимального выполнения функциональных обязанностей (система управленческих решений: включение в планы деятельности ОУ, организация процедур отчетности, подведение промежуточных и конечных итогов, поощрения, взыскания и т.д.);
- увольнение сотрудников в соответствии с правовыми нормами (по личному желанию, по выходу на пенсию, в связи с переходом на другую работу, не справляющихся с должностными обязанностями и т.д.).

Кадровая политика (подбор кадров, прием на работу, расстановка, обучение/переподготовка, повышение квалификации, выявление и оптимальное использование способностей и возможностей сотрудников и т.д.) задается директором образовательной организации и под его руководством реализуется его заместителями (по УВР, НМР, АХР и др.).

Мотивационные ресурсы. Заинтересованность исполнителей в качественном выполнении функциональных обязанностей, в творческой реализации образовательных целей и задач Программы развития в целом обеспечивается системой морального и материального стимулирования сотрудников лица – НСОТ (новая система оплаты труда).

Данная система взаимосвязана с системой стимулирования ответственного и творческого отношения к учебным обязанностям, жизни школы и внешкольной деятельности обучающихся, а также заинтересованность родителей в участии в жизни школы.

Система морального и материального стимулирования сотрудников, обучающихся и их родителей должна отражаться в Положении о моральном и материальном стимулировании, в Положении о доплатах, надбавках и премировании работников ОО, в Уставе школы (Раздел «Участники образовательного процесса»), в локальных актах (приказы директора о поощрении).

Данная система может предусматривать различные виды поощрения:

отражение качественных результатов работы отдельных сотрудников и творческих коллективов, а также особых результатов учебной, спортивной и концертной деятельности обучающихся в документах и методических материалах школы;

вручение благодарственных писем, награждение дипломами;
 вручение ценных подарков;
 создание специальных условий работы сотрудникам;
 материальное поощрение (гранты управляющего совета учителям и классным руководителям на реализацию инновационных программ и технологий, разовые премии и ценные подарки и т.д.).

Материально-технические ресурсы.

Качественная реализация Программы развития лица обеспечивается:

- необходимыми условиями для проведения занятий (учебные кабинеты для групповых и коллективных занятий, спортивные залы, актовый зал, мастерские, студии);
- полным комплектом аппаратуры для музыкального сопровождения занятий художественно-эстетического цикла и школьных мероприятий;
- комплектом учебной, методической, научно-популярной, научной литературы для учителей, школьников, родителей;
- комплектами аудиокассет, аудиодисков, электронных программ для учителей, школьников, родителей;
- наглядностью (представленной пособиями, выполненными типографским, заводским способом, и авторскими пособиями педагогов).

Обновление материально-технических ресурсов должно осуществляться планомерно (по мере морального и физического старения) и в связи с изменением или обновлением целей, задач и содержания образовательного процесса.

7. Риски Программы

Педагогический коллектив лица понимает, что в ходе реализации программы развития возможны определенные риски. Поэтому предусмотрены меры их минимизации.

Риски	Показатели	Минимизация рисков
Социально-психологические	Возрастание тревожности педагогов	Организация непрерывной профессиональной переподготовки.
	Неадекватная реакция детского сообщества	Создание адаптационных механизмов вхождения детей в новые коллективы.
	Сопротивление родителей	Активная разъяснительная работа с родителями.
Социально-педагогические	Снижение качества образовательного процесса.	Активизация системы психолого-педагогического сопровождения детей.
	Сокращение контингента учащихся.	Построение индивидуальных образовательных траекторий.
Финансово-экономические	Недостаточность средств на реализацию программы развития.	Заранее спланированный бюджет программы развития; создание условий для привлечения дополнительных ресурсов.
Ресурсно-	Недостаточная обеспеченность	Сохранение и пополнение

технологические	программы развития технологической и ресурсной базой.	имеющейся технологической и ресурсной базы.
	Недостаточная готовность педагогов к использованию новых ресурсов.	Сопровождение профессионально-педагогической деятельности педагогов в ходе реализации программы развития.
Нормативно-правовые	Неоднозначное толкование нормативно-правовой документации.	Повышение нормативно-правовой грамотности педагогов и руководителей; включение педагогов, родителей, учащихся, заинтересованной общественности в нормотворческую деятельность.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Программа развития лица - это политико-правовой, культурно-педагогический, научно-исследовательский документ, поскольку выявляет приоритеты в развитии образовательного потенциала, культурного пространства и ресурсной сферы лица.

Программа сформирована как единый комплекс организационных, методических, исследовательских, учебных, производственных, информационных, пропагандистских и других мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели. Документ выступает механизмом слаженной планомерной работы коллектива по развитию инновационных процессов в лицее.

Для оценки эффективности Программы необходимо организовать мониторинг реализации программы развития. Мониторинг – отслеживание процесса реализации программы по основным направлениям.

В лицее необходимо создать Информационно-аналитический центр, задачи которого: создание электронного банка данных, разработка, апробация и внедрение системы мониторинга образовательного и воспитательного процессов, аналитическое обобщение для принятия управленческих решений.

Мониторинг предполагает наличие индикаторов выполнения программы.

Объёмные количественные показатели: процентное отношение обучающихся на «4» и «5»; процентное отношение обучающихся повысивших уровень успешности обучения; число призёров и победителей олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций; количество педагогов, использующих инновационные технологии обучения и воспитания; количество педагогов, прошедших повышение квалификации по инновационным технологиям и т.д.

Качественные показатели: уровень сформированности ключевых компетенций у обучающихся; степень влияния применяемых педагогами методик и технологий на качество обученности, состояние здоровья, мотивацию к самообразованию обучающихся; степень влияния прохождения курсов повышения квалификации на качество обучения и воспитания обучающихся и т.д.

Мониторинг программы развития позволит:

- 1) Использовать информацию для определения основных тенденций в развитии образовательной организации как образовательной системы.
- 2) Выбирать приоритеты политики образовательной организации в области качества, стратегической программы ее развития.
- 3) Принимать управленческие решения.
- 4) Формировать статистические базы данных, банки информации для осуществления динамического наблюдения за реализацией программы, выстраивания стратегий управления на продолжительных циклах.
- 5) Информировать участников образовательного процесса о ходе и результатах программы с целью формирования ценностно-мотивационного поля, достижения согласованности в действиях, формирования климата доверия и взаимопомощи.

9. Управление и контроль за ходом реализации Программы

Управление реализацией Программы осуществляется директором, Советом учреждения и заместителями директора школы по учебно-воспитательной работе в рамках своей компетенции. Результаты работы по Программе публично представляются общественности через различные формы: сайт, публикации в СМИ, публичные доклады и др.

Корректировка программы осуществляется советом учреждения.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет государственный заказчик.

Государственный заказчик Программы с учетом финансовых средств, выделяемых на реализацию Программы из различных источников, предварительных результатов ее выполнения уточняет мероприятия Программы, промежуточные сроки их реализации и объемы финансирования.

Ход реализации и итоги выполнения Программы периодически рассматриваются на заседаниях Совета учреждения.

10. Календарные планы программных мероприятий стратегического развития лица.

10.1. Календарный план мероприятий по реализации нормативно – правовой базы и кадровой политики.

№/№	Содержание	2015	2016	2017	2018	2019	Ответственные	Управленческий продукт
1	Провести анализ нормативно-правовой базы лица, привести ее в соответствие с Законом РФ «Об образовании», действующим	+	+	+	+	+	Рабочая группа под руководством директора и председателя Совета учреждения.	Принять и зарегистрировать новый Устав лица

	законодательством. Создать рабочую группу по разработке новой редакции устава лицея;							
2	Разработать и внести изменения в локальные акты лицея в соответствии с нормативно-правовыми актами. Внесение поправок и дополнений по мере необходимости	+	+	+	+	+	Рабочая группа под руководством директора и председателя Совета учреждения	Положения, приказы, инструкции.
4	Создать рабочую группу по разработке новой редакции Коллективного договора; Регистрация нового Коллективного договора	+				+	Председатель профкома	Новый Коллективный трудовой договор
5	Внедрение системы оценки качества образования на уровне ОО: разработка и внедрение критериев и механизма оценки качества образования на каждой ступени обучения в условиях перехода к ФГОСОО; Разработка и внедрение новых форм, процедур текущего и промежуточного контроля знаний, умений, компетентностей, социального опыта обучающихся.	+	+	+	+	+	Рабочая группа под руководством зам. директора	Положение о ЛСОКО в лицее
6	Дальнейшее совершенствование НСОТ педагогических и иных работников лицея в целях повышения качества образования: Положений о распределении базовой и стимулирующей части ФОТ	+	+	+	+	+	Председатель профкома Рабочая группа	Положения о распределении базовой и стимулирующей части ФОТ (изменения)

	Совершенствование системы морального и материального поощрения работников Оптимизация штатного расписания							
7	Организация экспериментальной деятельности и обобщения собственного педагогического опыта педагогами.	+	+	+	+	+		
8	Внесение изменений в должностные обязанности работников, оптимизация распределения функциональных обязанностей АУП, УВП, МОП, работников интерната в целях реализации программы развития.	+	+	+	+	+	Рабочая группа под руководством заместителя директора (по курируемым направлениям).	Новые должностные обязанности работников
9	Проведение анализ кадрового потенциала школы. Определение потребность в привлечении новых педагогов для решения поставленных задач.	+	+	+	+	+	директор	Заявка в УО и МП
10	Проведение диагностической оценки и самооценки уровня профессиональной квалификации. Диагностика потребностей в повышении квалификации педагогов	+	+	+	+	+	Рабочая группа под руководством заместителя директора	План повышения квалификации педагогов
11	Совершенствование методической работы в ОО: Совершенствование работы Методического Совета, руководителей кафедр. Внедрение в практику работы педагогов эффективных педагогических	+	+	+	+	+	Заместители директора	Программа

	технологий (охват до 75% педагогов):	+	+	+	+	+		
12	Создание и внедрение в практику работы лицейской тьюторской службы, объединяющей работу классного руководителя, учителя-предметника, психолога, соцпедагога, медработника и родителей ученика.	+	+	+	+	+	Заместители директора	Программа
13	Продолжение работы и создание новых творческих групп в лицее для реализации отдельных направлений программы развития:	+	+	+	+	+	Заместители директора	Программа
14	Дальнейшая работа по созданию индивидуального «Портфель педагога» «Портфель ученика»	+	+	+	+	+	Заместители директора	Программа
Совершенствование материально-технической базы для реализации Программы								
1	Провести инвентаризацию и определить потребность в улучшении материально-технической базы для решения поставленных задач	+	+	+	+	+	директор гл. бухгалтер зам. по АХЧ	Перспективная программа Развития МТБ лицея
2	Разработать перспективную программу проведения текущего косметического ремонта с учётом требований СанПинов:	+					директор гл. бухгалтер зам. по АХЧ	Перспективная программа
3	Оснащение кабинетов жалюзи	+	+	+	+		зам. по АХЧ	
4	Разработать и обеспечить выполнение перспективной программы замены в лицее мебели с учётом требований СанПинов	+	+	+	+	+	зам. по АХЧ	Перспективная программа
5	Разработать и обеспечить выполнение	+	+	+	+	+	Зав. Столовой	Перспективная программа

	перспективной программы замены технологического оборудования столовой с учётом требований СанПинов							программа
6	Провести оборудование учебной мастерской для мальчиков с учётом требований СанПинов	+	+	+	+		Зав.мастерской	
7	Провести оборудование учебных кабинетов для проведения индивидуально-групповых занятий, практик, выполнения проектов,	+	+	+	+	+	Руководители кафедр	Перспективн ая программа
8	Провести оборудование учебных кабинетов для проведения учебных занятий в условиях нелинейного расписания	+	+	+	+	+	директор Руководители кафедр	Перспективн ая программа
9	Разработать и обеспечить выполнение перспективной программы оснащения лица современными учебно-методическими пособиями, учебным оборудованием на основе проведённой паспортизации кабинетов для реализации программ предпрофильной, профильной подготовки, а также организации проектной деятельности	+	+	+	+	+	Руководители кафедр	Перспективн ая программа
10	Создание единой локальной сети Обеспечение скоростным интернетом предметных кабинетов Создание медиатеки,	+	+	+	+	+	Зам. По АХЧ	
11	Разработать и обеспечить выполнение перспективной программы лица современными теле-, аудио- и видеоаппаратурой,	+	+	+	+	+	Зам. по ВР	Перспективн ая программа

	свето- и звукотехникой для проведения культурно-массовых мероприятий с обучающимися и воспитанниками.							
12	Дальнейшее внедрение перспективной программы обеспечения лица современной оргтехникой, программами (в рамках программы информатизации)	+	+	+	+	+	Зам. по УВР	Перспективн ая программа
13	Разработка и внедрение перспективной программы обеспечения лица мебелью, бытовой техникой и оборудованием с учётом перспективного расширения контингента.	+	+	+	+	+	Зав. Общежитием	Перспективн ая программа
14	Разработка и внедрение перспективной программы совершенствования спортивной базы лица	+	+	+	+	+	Зав. спортзалом	Перспективн ая программа
15	Разработка и внедрение перспективной программы благоустройства пришкольной территории лица: спортивного стадиона и спортплощадок; игрового участка; уголка по ОБЖ и проведения НВП	+	+	+	+	+	зам. по АХЧ Зав. спортзалом педагог-организатор ОБЖ	Перспективн ая программа

Ожидаемые результаты:

Реализация программ по улучшению МТБ позволит выполнить в полном объёме индивидуальные образовательные программы обучающихся, обеспечит повышение качества образования в лицее.

10.2. Качество образования

№	Содержание	2014	2010	2011	2012	2019	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Разработать и реализовать основную общеобразовательную	+	+	+	+	+	Зам.дир. по УВР	Образовательная программа

	программу лица							
2.	Анализ внутренних и внешних условий образовательной деятельности, системы оценивания, достигаемых результатов	+	+	+	+	+	Зам.дир. по УВР	Аналитическая справка
3.	Разработка показателей качества образовательного процесса	+	+	+	+	+	Методический совет	Приказ
4.	Анализ достигнутых результатов; Мониторинг педагогических достижений	+	+	+	+	+	Руководители предметных кафедр	Аналитическая справка
5.	Корректировка методических и управленческих мер	+	+	+	+	+	директор	Аналитическая справка
6.	Определение перспективных направлений изменения качества образовательного процесса	+	+	+	+	+	Методический совет	Приказ

Ожидаемые результаты:

Образовательные

Овладение системой учебных действий (универсальных и специфических для данного учебного предмета: личностных, регулятивных, коммуникативных, познавательных)

Внеурочные

Способности (диагностические данные)

Культура самоопределения в общеобразовательной деятельности

Знание своих способностей

Правильное применение профиля

Способность к коррекции индивидуального учебного плана

Мотивация на образование

Активность участия в олимпиадах

Отсутствие пропусков (по неуважительной причине)

Общественная активность

Участие в общественных организациях

Толерантность (свободолюбие)

Уважительное отношение к людям, наличие собственного мнения

Культура здоровья

Индикаторы качества образования

- **Качество освоения программ:** результаты ЕГЭ, независимая оценка уровня подготовленности, динамика поступления в ВУЗы, динамика успеваемости
- **Метапредметные результаты:** инновационные образовательные результаты – формирование ключевых компетенций, формирование опыта принятия самостоятельных решений, формирование учащихся как субъектов различных видов культурно-образовательной деятельности
- **Личностные результаты:** динамика правонарушений, общественная активность и др.
- **Обеспечение доступности качественного образования:** движение учащихся, возможность выбора образовательных программ, индивидуализации образовательных маршрутов на каждой ступени образования, организация предпрофильной подготовки, психолого-педагогическая и социально-педагогическая поддержка, дополнительные образовательные услуги, обеспеченность информационными и дидактическими ресурсами, обновление учебных программ, фонда учебной литературы
- **Создание условий для сохранения здоровья:** динамика состояния здоровья детей, мониторинг состояния здоровья, использование здоровьесберегающих технологий, организация медицинского обслуживания
- **Отношение к школе выпускников, родителей, местного сообщества:** изучение мнений выпускников, родителей, местного сообщества, динамика позитивных оценок результатов образовательной деятельности лица, динамика позитивных оценок условий образовательной деятельности, позитивных оценок отношения педагогов к детям, динамика числа учащихся, проживающих вне микрорайона школы
- **Создание условий для внеурочной деятельности:** охват детей дополнительным образованием в лицее, в учреждениях дополнительного образования, разнообразие направлений и форм дополнительного образования и др.
- **Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса:** динамика числа случаев травматизма детей, числа случаев чрезвычайных ситуаций, связанных с функционированием системы жизнеобеспечения, данные о сохранности личного имущества учащихся, отсутствие случаев физического или психического насилия, формирование культуры безопасного поведения и способности действовать в экстремальных ситуациях.

10.3. Календарный план мероприятий по обновлению организационно-экономических механизмов управления учреждением по НСОТ

№	Содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с	1 раз в квартал	Комиссия по распределению стимулирующего фонда	Приказ о распределении стимулирующего фонда

локальным актом о критериях стимулирующей части ФОТ			
---	--	--	--

Ожидаемые результаты:

Обеспечение зависимости величины оплаты труда педагогических работников от общего количества и качества оказанных образовательных услуг и эффективности педагогической деятельности;
 Качественное оказание образовательных услуг

10.4. Календарный план мероприятий деятельности системы государственного – общественного управления в образовательной организации

№	Содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1	Создание и работа общественной приемной Совета учреждения.	По плану	Председатель Совета учреждения	Положение об общественной приемной. Формирование общественного мнения о работе лицея, имидж лицея как открытой ОО
2	Разработка положений, локальных актов объектов и разведение функций всех уровней структуры управления.	В течение года	Председатель Совета учреждения	Положения о всех объектах структуры управления лицеем
3	Родительский круглый стол (регулярный) по вопросам управления.		Зам.директора по ВР, соц.педагог	Тематический план работы Рост управленческой культуры участников круглого стола
4	Создание клубов, центров, других форм работы, обеспечивающих условия участия в управлении ОО	В течение года	Председатель Совета учреждения	Положение о клубах, центрах и т.д. Активизация общественных объединений, участие в управлении ОО
5	Проведение акций для старшеклассников, формирующих гражданское сознание	В течение года	Председатель Совета учреждения	Тематический план акций, статьи в СМИ о проведенных акциях Рост гражданского сознания (кол-во участников, гражданская позиция участников)
6	Создание банка социальных проектов (проектной деятельности)	В течение года	Председатель Совета учреждения	Положение Рост социальной активности и проектной грамотности
7	Информирование коллектива о деятельности Совета учреждения	В течение года	Председатель Совета учреждения	Постоянно действующий сайт, обновление информации, участие в обсуждении проблем, интерактив

Критерии оценки:

№п\п	Критерий	Оценка в пятибалльной системе				
		Отсутствует	Слабо присутствует	Удовлетворительно	В основном	Полностью
1	Наличие органов государственного управления в учреждении					
	Наличие и качество локальных актов органов государственного управления лица					
2	Системность работы органов государственного управления					
3	Степень удовлетворенности своей работой в органах государственного управления					
4	Степень общественного участия каждого члена коллектива лица-интерната в управлении учреждением					
5	Степень удовлетворенности работой органов государственного управления каждым участником образовательного процесса					
6	Внешняя оценка государственного общественного характера управления учреждением (социума, муниципалитета)					
7	Степень открытости учреждения для социума					
8	Степень влияния лица на социокультурное пространство города					

Ожидаемые результаты:

- Наличие активно работающих органов государственного-общественного управления в ОО;
- Наличие и качество локальных актов органов государственного-общественного управления лицом;

- Системность работы органов государственно-общественного управления;
- Удовлетворенность своей работой в органах государственно-общественного управления;
- Рост авторитета общественного участия в управлении ОО;
- Удовлетворенность работой органов государственно-общественного управления всеми участниками образовательного процесса;
- Позитивная внешняя оценка государственно-общественного характера управления ОО (социума, муниципалитета);
- Открытость ОО для социума;
- Авторитет и социальная значимость деятельности лица как социокультурного центра в пространстве города.

10.5. Календарный план мероприятий построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся.

№	Содержание	2015 - 2020	Ответственные	Управленческий продукт
1	Создание нормативно-правовой базы эксперимента: Знакомство с нормативными документами Разработка положений, локальных актов объектов и разведение функций всех уровней структуры управления экспериментом	+ +	директор	Локальные акты, положения объектов, функциональные обязанности
2	Знакомство с уже имеющимися наработками в данной области Разработка механизма построения индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся Создание банка технологий построения индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся	+ + +	Творческая группа Зам.директора по УВР	Распоряжение Справка
3	Апробация индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся: Создание модели учебного плана лица на основе принципа вариативности, включающая в себя и дополнительное образование, в том числе и платные образовательные услуги для отдельных категорий учащихся. Организация процесса реализации индивидуальных образовательных траекторий; Реализация индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся	+ + +	Директор, творческая группа. Зам.директора по УВР.	Справка Приказ Приказ Аналитическая справка
4	Мониторинг эксперимента: Разработка критериев оценки хода эксперимента.	+	Психологи, ЦПМСС «ДАРС»	Положение, Анал. справка
5	Обеспечение психолого-педагогического	+	Психологи,	Аналитическая

Ожидаемые результаты:

- Создана нормативно – правовая база по сопровождению индивидуальных образовательных траекторий (программ);
- Создан банк методик построения индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся;
- Проведена апробация (1 -2) технологий построения индивидуальных образовательных траекторий (программ) учащихся.
- Разработан мониторинг процесса.
- Сформировано обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
- Разработаны программы и формы проведения внеурочных занятий по предметным областям: практикумов, проектов, консультаций, как индивидуальных, так и групповых, в т. ч. в разновозрастных группах.
- Появление в педагогическом коллективе педагогов-тьюторов; выполнение функции тьютора классными руководителями и учителями-предметниками.

10.6. Календарный план мероприятий, обеспечивающих переход на ФГОС ООО

№п/п	содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Изучить образовательные программы трех ступеней с опорой на возрастные особенности школьников	+	Руководители и методических кафедр	Приказ
2.	Изучить перечень основных видов деятельности обучающихся на разных ступенях образования и перечень основных задач, решаемых субъектами образовательного процесса.	+	Руководители и методических кафедр	Приказ
3	Определить нормативный срок, выбрать общую трудоемкость (на учебную и внеучебную деятельность школьников) освоения основных образовательных программ по ступеням образования.	+	Методический совет лицея	Приказ
4	Изучить через систему семинаров, курсов и начать реализацию компонентов (базового и вариативного) образовательных областей	+	Зам.директора по УВР	Приказ
5	Обеспечить реализацию индивидуальных образовательных программ учащихся.	+	Учителя	Справка
6	Определить конкретный перечень предметов в той или иной образовательной области с	+	Зам.директора по УВР	Учебный план

	учетом доступных ресурсов и индивидуальных образовательных программ учащихся на уровне среднего общего образования			Приказ
7	определить формы предъявления результата учащегося при освоении той или иной образовательной области.	+	Методический совет лицея	Приказ
8	Изучить требования к учебному (образовательному) плану, соотношение отдельных компонентов учебного плана	+	Зам.директора по УВР	
9	Изучить общую структуру примерной основной образовательной программы уровней образования. Провести обучающий семинар.		Зам.директора по УВР	Приказ
10	Составить учебный образовательный план	+	Зам.директора по УВР	Учебный план
11	Включить базовые требования к результатам освоения основных образовательных программ в рабочие программы	+	Зам.директора по УВР	Приказ
12	Сформулировать для каждого уровня образования требования к условиям реализации основных образовательных программ	+	Методический совет лицея	Приказ
13	Разработать и утвердить образовательную программу лицея	+	Зам.директора по УВР	Приказ
14	Обновлять основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, или в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной, общественно-полезной и социальной практик и методических материалов	+	Руководитель и методических кафедр	Справка
15	Укомплектовать библиотечный фонд печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем образовательным областям учебного (образовательного) плана.	+	Библиотекарь	Справка
16	Обеспечить доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам с использованием скоростного Интернета (скорость должна составлять не менее -100 мбит/с)	+	Зам.директора по УВР	Справка
17	Обеспечить образовательный процесс педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научно-методической деятельностью	+	директор	Курсы повышения квалификации

18	Определять в общем объеме средства, рассчитанные на основании регионального подушевого норматива, долю расходов на: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;	+	директор	Приказ
19	Разработать конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний, умений, компетентностей и социального опыта и довести до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.	+	Методический совет	Положение
20	Создать систему оценки образовательных достижений учащихся, учитывающей динамику их развития.	+	Методический совет	Положение, система оценки
21	Изучить основные рекомендательные документы, раскрывающие отдельные положения ФГОСОО		Руководитель и кафедр	Приказ

10.7. Создание условия для формирования гражданственности и патриотизма, как важнейших духовно – нравственных и социальных ценностей.

№п/п	содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1.	«День знаний» - праздник	Сент.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
2.	Школьная ученическая конференция, выборы президента	Окт.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
3.	«Самоуправление в классе» - выборы актива	Сент.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
4.	«День памяти жертв политических репрессий»	Октяб.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
5.	«День народного единства»	Нояб.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
6.	«Международный день матери»-праздник	Нояб.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
7.	Новогодние праздники	Дек.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
8.	«Блокадный Ленинград»	Янв.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
8.	«Патриотический февраль»- месячник	Февр.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
9.	«Мамина улыбка»- праздник	Март	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
10.	«День земли»- праздник	апрель	Зам.директора по ВР	Приказ, справка

11.	«Зарница»- игра	апрель	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
12	«Ветеранам Великой Отечественной посвящается..»- праздник	май	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
12	«Уже мы стали взрослыми»- праздник	май	Зам.директора по ВР	Приказ, справка
13	«Основы правовых знаний»- 2 недели	Октяб. Февр.	Зам.директора по ВР	Приказ, справка

Ожидаемые результаты:

Повышение уровня патриотизма и толерантности у обучающихся и воспитанников;
Повышение социальной активности, степени социализации и самореализации учащихся;

Минимизация негативных проявлений в молодежной среде, профилактика правонарушений, повышение уровня общественной безопасности и правопорядка;

Возрастание степени участия обучающихся в общественно-государственных формах управления лицеем, самоорганизации ученических коллективов, в общественных организациях.

10.8. Календарный план мероприятий по организации научно- методического центра

№п/п	Содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Диагностика одаренности учащихся	+	Психолог	Аналитическая справка
2.	Создание банка данных одаренности учащихся лицея	+	Творческая группа	
3	Разработка программа «Одаренные дети»: Реализация программы (согласно плану мероприятий программы) Разработка программы «ТРИЗ – технология для учащихся» Реализация программы (согласно плану мероприятий программы) Сопровождение интеллектуально одарённых детей Мониторинг одаренных детей	+ + + + +	Зам.директора по УВР Творческая группа, руководители кафедр НГПУ кафедры психологии НГПУ кафедры психологии Психолог, творческая группа	Положение, приказ Аналитическая справка Аналитическая справка Аналитическая справка
4	Разработка программы «Политехническая школа» Реализация программы (согласно плану мероприятий программы) Реализация программы «Становление» (согласно плану мероприятий программы) Сопровождение детей ОВЗ	+ + + + +	Мануйлова Г.В. Мануйлова Г.В. Мануйлова Г.В. Психолог Психолог, воспитатели	Положение, приказ, локальные акты Приказ Приказ Аналитическая справка

	Мониторинг детей ОВЗ			Аналитическая справка
5	Разработка в рамках экспериментальной площадки «Гендерный подход в начальной школе» программы развитие творческого начала личности; Реализация программы развитие творческого начала личности (согласно плану мероприятий программы) Сопровождение экспериментальной площадки «Гендерный подход в начальной школе»	+ + +	Нешпор И.В., Понедельченко Е.Г., Неустроева Е.А. Творческая группа Кафедра «Искусство» Психолог, творческая группа	Положение Приказ Положение
6	Психолого-педагогический и медико-социальный мониторинг развития обследуемого контингента детей;	+	ЦПМСС «ДАРС», психологи	Аналитическая справка
7	Консультативная, профилактическая, психологическая и коррекционная работа непосредственно с детьми, родителями и учителями;	+	Психологи	Аналитическая справка
8	Научно-методическое обеспечение деятельности Центра, поддержка и развитие связей с научными, исследовательскими, методическими организациями с целью совершенствования своей деятельности	+	ЦПМСС «ДАРС», Нешпор И.В.	Локальные акты, договоры о сотрудничестве

Ожидаемые результаты:

- Создание нормативно – правовой базы, обеспечивающей деятельность центра.
- Создание банка методик по диагностики одаренности учащегося.
- Создание электронной версии программно – методического обеспечения системы диагностики и мониторинга.
- Сформирована модель творческой образовательной среды по развитию одаренности, обеспечивающая творческую самореализацию выпускника, с учетом преемственности в начальной, в средней и старшей школе.
- Разработана система мотивации педагогов и учащихся.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов.

10. 9. Календарный план мероприятий по реализации программы «Школа – территория здоровья»

п/п	Содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Организация условий	+	директор.	Приказ

	здоровьесбережения			
2.	Организация сбалансированного питания	+	Зав.столовой	Приказ
3	Развитие программного и материально-технического обеспечения дополнительного образования обучающихся	+	Зам.директора по ВР	Приказ
4	Разработка технологии психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся в образовательном процессе. Внедрение технологии психолого-социального, медико-педагогического сопровождения учащихся в образовательном процессе	+ +	ЦПМСС «ДАРС», медики, психологи	Локальные акты, положение
5	Работа по повышению профессиональной компетентности педагогов по реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе; проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование по решению задач сохранения и развития здоровья учащихся, формирования здорового образа жизни коллектива лица, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса;	+ +	Зам.директора по УВР	Приказ Справка
6	Информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни Разработка курса «Основы культуры здоровья» Апробация курса «Основы культуры здоровья»	+ + +	Зам.директора по ВР преподаватель ОБЖ	Рекомендации для классных руководителей Аналитическая справка
7	Активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей; Курс интерактивных собраний по программе «Ответственные родители»	+ +	Социальный педагог, воспитатели, классные руководители	Положение Справка

8	Организация научно-методической работы, направленной на профессиональный рост педагогов через проведение практических занятий, тематических встреч, самообразование и т. п. по решению задач сохранения и развития здоровья учащихся, формирования здорового образа жизни коллектива школы, культуры физического, психического и социального здоровья участников образовательного процесса;	+	Зам.директора по УВР	Справка
9	Разработка положения конкурса «Самый здоровый класс» Проведение ежегодного конкурса «Самый здоровый класс»	+	Зам.директора по ВР	Положение Справка
10	Формирование культуры и ценности здоровья на основе использования педагогических и методологических технологий, адекватных особенностям детских коллективов и отдельных детей;		Кл. руководители, педагоги, воспитатели	Справка

10.11. Безопасность образовательного учреждения

№п/п	Содержание	2015	2016	2017	2018	2019	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Организационные мероприятия							
	1.2. Разработка Паспорта безопасности образовательной организации.	+	+	+	+		Зам. директора по безопасности	
	1.3. Организация обучения и проверки знаний правил безопасности среди сотрудников лицея.	+	+	+	+	+	Зам. директора по безопасности	
	1.4. Анализ состояния травматизма обучающихся с выявлением причин несчастных случаев, приведение рабочих мест в соответствие с требованиями безопасного учебного процесса.	+	+	+	+	+	Зам. директора по воспитательно й работе	Справка
	1.5. Проведение совместных учений с МЧС России по						Зам. директора по безопасности	Приказ, справка

	действиям в чрезвычайных ситуациях.								
2.	<p>Пожарная безопасность</p> <p>2.1. Совершенствование автоматической пожарной сигнализации (АПС), включая ремонт и замену комплектующих, сервисное обслуживание.</p> <p>2.2. Совершенствование систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (СопПиУЭ), включая ремонт и замену комплектующих.</p> <p>2.3. Обеспечение средствами индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД).</p> <p>2.4. Приобретение и ремонт специального оборудования (огнетушителей, пож. рукавов)</p>	+	+	+	+	+	Зам. директора по безопасности, зам директора по АХЧ		
		+	+	+	+	+			
		+	+	+	+	+			
		+	+	+	+	+			
		+	+	+	+	+			
3	<p>Электрическая безопасность</p> <p>3.1. Техническая диагностика и замена и прокладка электрической проводки.</p> <p>3.2. Техническое обслуживание электрооборудования учреждения.</p> <p>3.3. Установка заземляющего контура в зданиях и сооружениях ОУ в соответствии с ПТЭЭП.</p>	+	+	+	+	+	зам директора по АХЧ		
		+	+	+	+	+	зам директора по АХЧ		

4	Техническая безопасность.	+	+	+	+	+	зам директора по АХЧ директор, зам директора по АХЧ
	4.1. Проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, инженерных сетей и оборудования учреждения.	+	+	+	+	+	
	4.2. Строительство, ремонт и реконструкция зданий						
	4.3. Текущий ремонт зданий.						
	4.4. Оборудование учебных мастерских принудительной вытяжной вентиляцией, включая ремонт и замену комплектующих.						
4.5. Благоустройство территорий учреждения.							
5	Антитеррористическая безопасность.	+	+	+	+	+	Зам. директора по безопасности, зам директора по АХЧ
	5.1. Сервисное обслуживание установленных КТС.	+					
	5.2. Текущий ремонт наружных ограждений территорий учреждения.	+	+	+	+	+	
5.3. Совершенствование и развитие систем контроля доступа в учреждение и на его территорию, в том числе систем видеонаблюдения							

Ожидаемые результаты: Создать у обучающихся культуру безопасности жизненного и образовательного пространства.

10.12. Календарный план мероприятий по информатизации лицез

№п/п	Содержание	2015	Ответственные	Управленческий продукт
1.	Привести работающую программу информатизации в соответствие с целями и	+	Директор, Зам.директора по УВР	Приказ

	задачами программы развития лица.			
2.	Анализировать результаты работы программы информатизации лица	+	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка

10.13. Календарный план мероприятий по организации мониторинга

№п/п	содержание	2015-2020	Ответственные	Управленческий продукт
1.	выявить направления использования информации о результатах мониторинга	+	Методический совет Зам.директора по УВР	Положение о СОКО
2.	установить последовательность управленческих решений, принимаемых с целью реализации управления на основе информации, получаемой в ходе мониторинга; выделить факторы, влияющие на результативность деятельности лица	+	директор	
3.	определить перечень объектов мониторинга	+	Методический совет	Положение
4.	выбрать критерии и показатели оценки объектов мониторинга	+	Методический совет	
5.	определить оптимальное число количественных показателей оценки объектов мониторинга	+	Методический совет	
6.	определить оптимальное число количественных показателей оценки объектов мониторинга	+	Методический совет	
7.	разработать программу поэтапной оценки объектов школьного мониторинга, и участия в ее реализации педагогического коллектива	+	Зам.директора по УВР	Программа
8.	выбрать методики сбора информации об объектах школьного мониторинга	+	Зам.директора по УВР	
9.	организовать службу мониторинга в школе	+	Зам.директора по УВР	Приказ
10.	организовать программно-модульную подготовку педагогического коллектива к внедрению мониторинга	+	Зам.директора по УВР	Приказ
11.	определить функционал и выявить механизмы координации действий субъектов мониторинга	+	Зам.директора по УВР	Приказ

12.	определить группы потенциальных пользователей информации и основания дифференциации информации для этих групп	+	Методический совет	
-----	---	---	--------------------	--

Ожидаемые результаты:

- Создание единой системы информационного сопровождения программы развития и образовательной деятельности;
- Информирование о результатах мониторинга качества образования социальных партнеров школы, предполагающее выстраивание системы общественных отношений лица
- Осуществление стратегического планирования и принятие управленческих решений на основе мониторинговой информации

Глоссарий

Индивидуальная образовательная траектория – персональный путь реализации личностного потенциала ученика в образовании, который может включать в себя: выбор обучающимся индивидуального содержания учебной дисциплины (курса), своего стиля учения, оптимального темпа и ритма, диагностики и оценки результатов.

Одаренность – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких (необычных, незаурядных) результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Одаренный ребенок – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности. На сегодняшний день большинство психологов признает, что уровень, качественное своеобразие и характер развития одаренности – это всегда результат сложного взаимодействия наследственности (природных задатков) и социальной среды, опосредованного деятельностью ребенка (игровой, учебной, трудовой). При этом особое значение имеют собственная активность ребенка, а также психологические механизмы саморазвития личности, лежащие в основе формирования и реализации индивидуального дарования.

ОСОКО - Общая система оценки качества образования должна состоять из группы взаимосвязанных процессов, которые обеспечивают достижение целей.

Система образования – совокупность системы преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности; сети реализующих их образовательных учреждений различных организационно-правовых форм, типов и видов.

Государственный образовательный стандарт (ФГОС ОО) – нормативный документ, фиксирующий обязательные ориентиры деятельности образовательной системы на определенном уровне ее существования.

Качество образования – характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. (Концепция ЛСОКО)

Индивидуальная образовательная траектория – персональный путь реализации личностного потенциала ученика в образовании, который может включать в себя: выбор обучающимся индивидуального содержания учебной дисциплины (курса), своего стиля учения, оптимального темпа и ритма, диагностики и оценки результатов.

Инновационное обучение - процесс и результат учебной деятельности, которая стимулирует вносить инновационные изменения в культуру, социальную среду.

Педагогические измерения – определение количественных и качественных характеристик результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся.

Социальное партнерство – совместная деятельность различных социальных групп, организаций, учреждений, которая направлена на позитивные и разделяемые всеми участниками эффекты.

Приложение 2

Перечень инновационных программ

№	Инновационная программа	Срок действия	Ответственный
1.	Программа информатизации лица	2015 - 2020	Купша Г.А.(с 2012)
2.	Программа «Становление»	2015 -2020	Фефелова Л.В.
3.	Программа «Я – гражданин России»	2015 - 2018	Понедельченко Е.Г.
4.	Программа «Школа - территория здоровья»	2015- 2020	Понедельченко Е.Г. Крючкова Е.В.
5.	Программа безопасности лица	2015 - 2020	Бородулин Ф.П.
6.	Программа «Одаренные дети»	2015 - 2020	Родько Е.Д.
7.	Программа «ТРИЗ-технологии в образовательном процессе»	2015-2018	Петровская Е.А.
8.	Подпрограмма «Политехническая школа»	2015 - 2020	Мануйлова Г.В.
9.	Проект «Центр дополнительного образования»	2015 - 2020	Понедельченко Е.Г.
10.	Проект «Научно- методический центр»	2015 - 2018	Купша Г.А.
11.	Проект НСО «Развитие сети специализированных классов математического и естественнонаучного направления»	2015 - 2019 г.	Евдокимова Г.П.
12.	Проект НСО «Внедрение модели управления качеством образования»	2014-2019	Хомякова Н.А.
13.	Программа «Система менеджмента качества в управлении ОУ»	2014-2019	Хомякова Н.А.
14.	Проект НСО «Внедрение ФГОС НОО, ОО»	2014-2019	Хомякова Н.А., Купша Г.А.(с 2012)
15.	Проект «Тьюторское сопровождение специализированных классов»	2014-2019	Евдокимова Г.П.
16.	Проект - инновационная площадка «Внеурочная деятельность. Проектные мастерские»	2014-2019	Купша Г.А.
17.	Городской проект «Муниципальный ресурсный центр»	С 2014 г.	Купша Г.А.
18.	Проект «Школа профессионализма»	2015 -2020 г.	Купша Г.А.